



CGM

CONTROLADORIA GERAL

OUVIDORIA MUNICIPAL

RELATÓRIO 1º QUADRIMESTRE 2024

Ouvidoria Municipal de Sarandi - Pr

Sarandi - PR



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO.....	3
2 DEMANDAS DA OUVIDORIA MUNICIPAL NO 1º QUADRIMESTRE DE 2024.....	4
3 CONCLUSÃO.....	35
4 RECOMENDAÇÃO.....	36



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

1. INTRODUÇÃO

Em atendimento aos artigos 31º, 70º e 74º da Constituição Federal de 1988, foi criado a Controladoria Geral do Município de Sarandi, através da Lei Complementar nº 150/2007, substituída pela Lei Complementar 407/2022 publicada no dia 18 de maio de 2022, na qual implementou as ações e fiscalizações a serem realizadas pela Controladoria Geral no âmbito do poder Executivo Municipal Direto e Indireto do Município de Sarandi e incorporou em sua estrutura a Ouvidoria Municipal que conforme previsto no Artigo nº 12 tem por finalidade promover a participação da sociedade na fiscalização dos atos da Administração Pública, contribuindo para a melhoria do serviço prestado ao cidadão, conforme a Lei Federal nº 13.460 de 23 de junho de 2017.

Para atender os objetivos que lhe são impostos a Ouvidoria Municipal regulamentou os procedimentos a serem praticados por este órgão através do Decreto Municipal nº 986/2022 publicado em 27/07/2022, que tem como objetivo aprimorar a relação entre o cidadão e a Administração Pública Municipal, por meio de ação de interlocução, visando a melhoria contínua na prestação dos serviços públicos.

Destacamos que a Ouvidoria é o canal de atendimento por onde o cidadão exerce sua cidadania, são os espaços de controle, participação social e combate à corrupção. A função da Ouvidoria é ser a “voz” do cidadão, a “ponte” com a Administração Pública, em relação às suas manifestações quanto à prestação de serviços públicos e a conduta dos servidores.

Dentre as obrigações elencadas da Ouvidoria, no artigo nº 25 do Decreto Municipal, a “Ouvidoria Municipal elaborará relatórios estatísticos de forma quadrimestral relativos às demandas e manifestações recebidas a anexadas no site Oficial da Prefeitura do Município de Sarandi”.

Diante do exposto, a seguir serão apresentadas informações que possibilitam a visualização das demandas de atendimento da Ouvidoria e objetivam oferecer ampla publicidade das principais ações e questões levantadas pela população do município.



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

2 DEMANDAS DA OUVIDORIA MUNICIPAL NO 1º QUADRIMESTRE DE 2024.

A Ouvidoria Municipal, no exercício de suas funções, propicia ao cidadão um instrumento de defesa de seus direitos e um canal de comunicação com o Município, garantindo à Administração o controle de qualidade do serviço ofertado aos munícipes.

No que se refere ao recolhimento das demandas das caixas de sugestões a mesma ocorreu por 3 (três) vezes nesse semestre. Durante o primeiro quadrimestre de 2024 foram recolhidas 72 (setenta e duas) demandas, sendo que a maioria é referente aos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Saúde e as Unidades Básicas de Saúde - UBS, onde estão grande parte das caixas de sugestões.

Vale ressaltar que todas as demandas recolhidas são encaminhadas para a secretaria pertinente e após a análise e processamento das demandas, foi possível abrir protocolo de atendimento para os casos em que houve escrita legível por parte do requerente, e conseqüentemente para esses casos foi dado o devido tratamento e as informações inseridas no Sistema Integrado para Gestão de Ouvidorias - SIGO.

Importante frisar que a Secretaria Municipal de Saúde tem atendido diversas demandas apresentadas conforme sua estrutura física e de pessoal, como por exemplo compra de móveis e equipamentos para maior conforto e comodidade dos servidores como também da população, em atendimento às solicitações advindas da caixas de sugestões.

A Carta de Serviços ao Usuário informa os cidadãos sobre quais os serviços prestados pelos órgãos e entidades da Administração Municipal, como ter acesso e obter esses serviços e quais são os compromissos de atendimento estabelecidos, onde o munícipe obtém informações como quais os requisitos, documentos, formas e informações necessárias para acesso, telefones úteis, locais de atendimentos, entre outros. A partir da transparência, a Carta de Serviços se apresenta como instrumento educativo e elucidativo, sendo prevista no art. 7º da Lei nº 13.460/2017, como também no Decreto Municipal nº 1.032/2022 elaborado pela Ouvidoria Municipal e publicado em 30/08/2022, sendo um direito do cidadão ter o acesso que está disponibilizado no Portal da Transparência do Município. Vale ressaltar que a Ouvidoria Municipal acompanha periodicamente a atualização das Cartas de Serviços ao Usuário e orienta aos órgãos e entidades da Administração direta e indireta para que atualizem sempre que houver alterações.

O Serviço de Informação ao Cidadão é imposto pela Lei de Acesso à Informação (Art. 9º da Lei 12.527/11). O objetivo do canal é possibilitar ao cidadão requerer informação não disponível no Portal da Transparência ou Site Oficial do ente Público e conforme a Lei, o ente possui prazo de 20 dias para



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

responder a solicitação podendo ser prorrogado por 10 dias desde que devidamente justificado (Art. 11º, §1º e §2º, lei 12.527/11).

A regulamentação do **Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)** no âmbito municipal, teve como objetivo organizar e facilitar os procedimentos de acesso à informação tanto para os cidadãos quanto para o Município, o acesso à informação permite que qualquer pessoa encaminhe solicitações de informações para órgãos e entidades do Município, seja de forma presencial ou de forma eletrônica (e-SIC).

O Acesso à Informação está previsto na Lei Federal nº 12.527/2011, Lei Municipal nº 2.432/2018, como também no Decreto Municipal nº 1.059/2022, este elaborado pela Ouvidoria Municipal e publicado em 16/09/2022, como também a publicação da Portaria nº 1.536/2022 em 26/08/2022, designando o responsável pelas respostas fornecidas, orientando sobre os procedimentos para o acesso, o local onde poderá ser encontrada ou obtida a informação almejada, a informação sobre atividades exercidas pelos órgãos e entidades, informações pertinentes à administração do patrimônio público, utilização de recursos públicos, licitação, contratos administrativos, entre outras informações.

Após o fechamento do 1º quadrimestre de 2024 a Ouvidoria Municipal compilou as informações do total de demandas recebidas, que será apresentado estatisticamente na forma de gráficos abaixo.

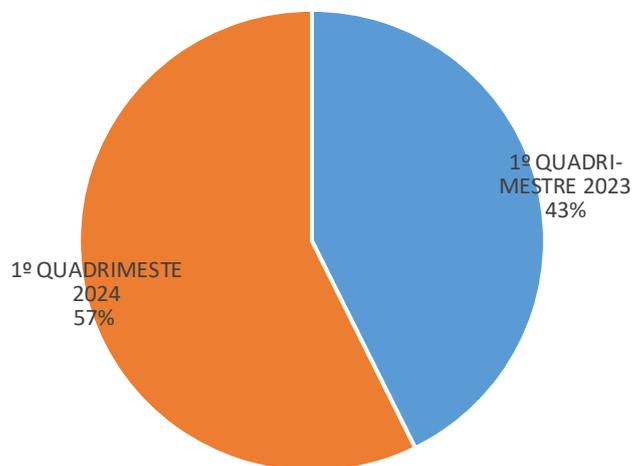
2.1 DADOS ESTATÍSTICOS

Foi extraído do Sistema Integrado para Gestão de Ouvidorias - SIGO que no primeiro quadrimestre do ano de 2024 compreendido entre os meses de janeiro a abril, sendo registrado pela Ouvidoria Municipal de Sarandi 3.678 (três mil seiscentos e setenta e oito) protocolos de atendimentos ao cidadão, dados esses verificados no SIGO que é utilizado pela Ouvidoria Municipal de Sarandi para gerar, acompanhar e responder as manifestações solicitadas por telefone, site, aplicativo WhatsApp, e-mail e presencialmente. Abaixo podemos ver a ilustração gráfica dos atendimentos:

FIGURA 01 - Comparativo percentagem de atendimentos do 1º quadrimestre de 2023 e 1º quadrimestre de 2024.



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL



Fonte: Machado (2024).

Analisando a ilustração gráfica acima, podemos verificar que a Ouvidoria Municipal de Sarandi registrou no 1º quadrimestre de 2024 comparado ao 1º quadrimestre de 2023, uma diferença de 939 (novecentos e trinta e nove) protocolos.

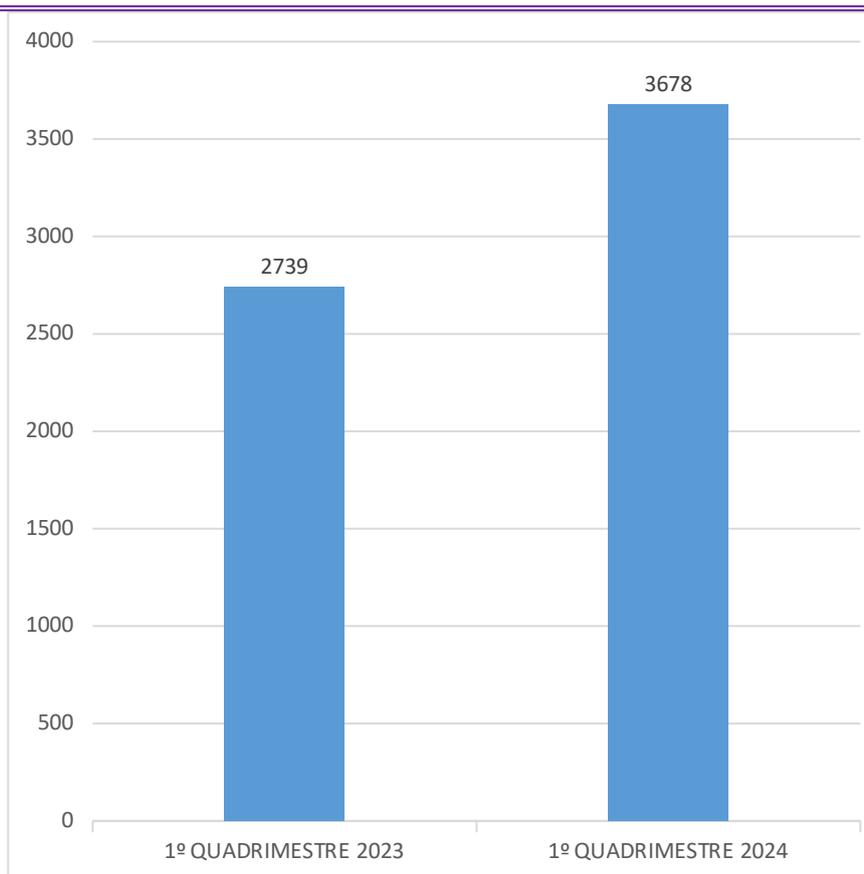
Os dados supra apurados mostram que a população está mais ativa e participativa através dos canais de comunicação utilizados e colocados a disposição para a população pela Ouvidoria Municipal de Sarandi. Podemos interpretar o aumento do número de atendimentos do 1º Quadrimestre de 2023 em relação 1º Quadrimestre de 2024 que a participação ocorre devido as demandas serem registradas sob um número de protocolo que é padrão, terem prazo para serem respondidas, independente do tipo de demanda que hoje é disponibilizada pelo SIGO em: reclamação, denúncia, solicitação, sugestão e elogio, apresentando maior transparência ao cidadão que busca a prestação de um serviço moderno atual e transparente e que atenda aos Princípios da Administração Pública esculpidos na Constituição.

Trazemos abaixo em forma de representação gráfica a mudança em números absolutos a quantidade de protocolos abertos entre o 1º quadrimestre de 2023 e 1º quadrimestre de 2024.

GRÁFICO 01 - Comparativo dos números de protocolos do 1º quadrimestre de 2023 e 1º quadrimestre de 2024.



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL



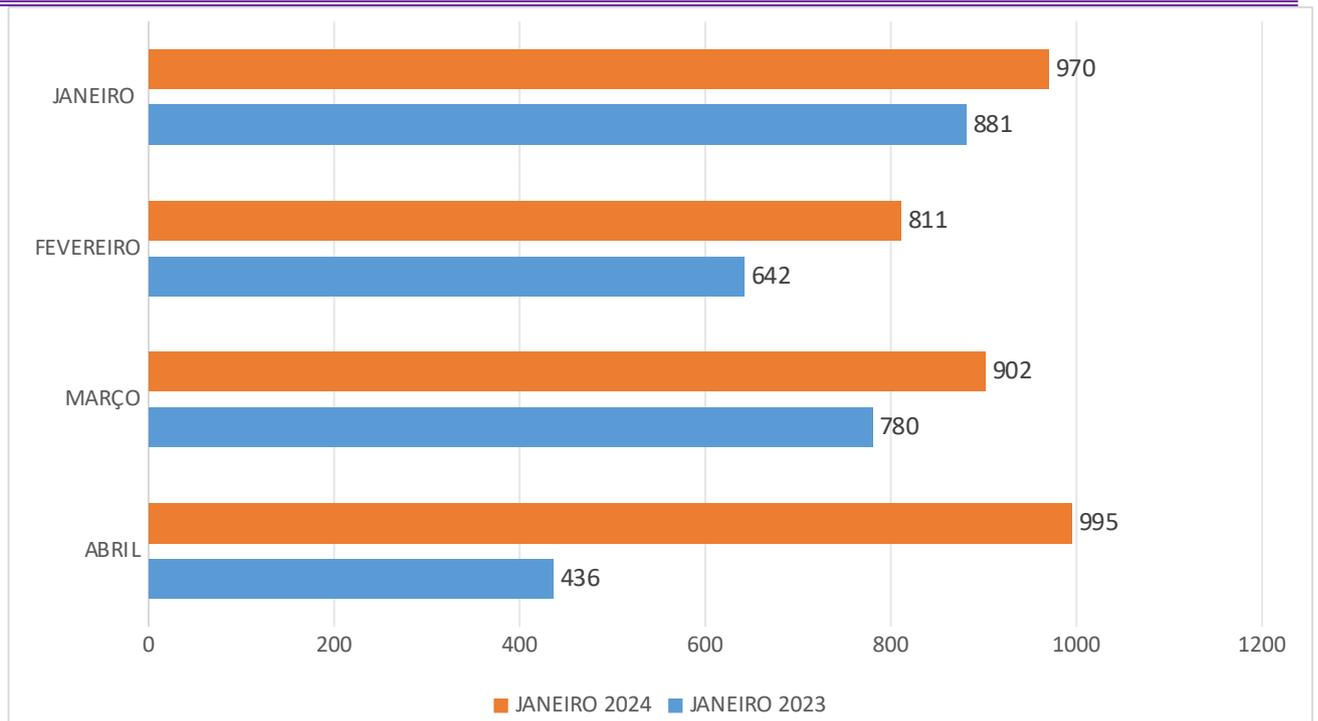
Fonte: Machado (2024).

Além da figura acima, a Ouvidoria Municipal de Sarandi dividiu em meses os atendimentos registrados, sendo que o mês de janeiro teve um total de 1.083 (mil e oitenta e três) protocolos, mês de fevereiro 984 (novecentos e oitenta e quatro) protocolos, mês de março 932 (novecentos e trinta e dois) protocolos e abril 990 (novecentos e noventa) protocolos. A seguir será comparado a quantidade de protocolos por meses do 1º quadrimestre de 2023 e 2024, conforme gráfico a seguir:

GRÁFICO 02 - Comparativo por mês em números de atendimentos do 1º quadrimestre de 2023 e 1º quadrimestre de 2024.



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL



Fonte: Machado (2024).

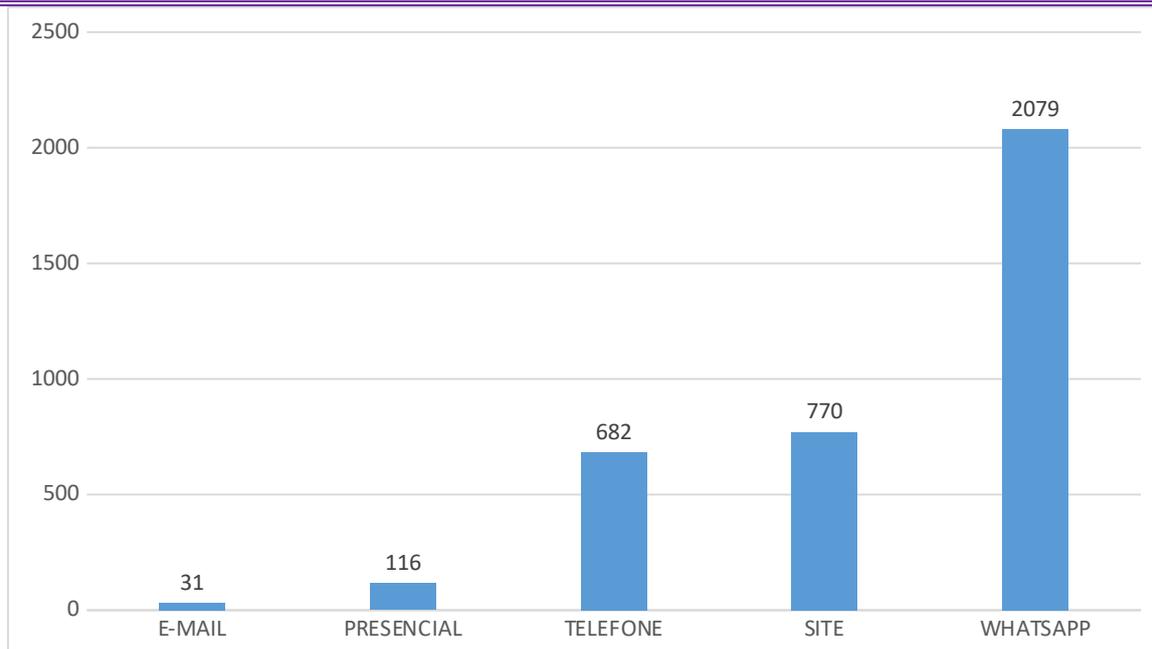
Percebe-se que em todos os meses do 1º quadrimestre de 2024 foi registrado maior número de protocolos comparado ao ano de 2023, mostrando mais uma vez a participação dos cidadãos devido às divulgações dos canais de comunicação como também a credibilidade da Ouvidoria perante os contribuintes que encontrou nesse canal a forma correta de manifestação.

No que se refere ao quantitativo de demandas do primeiro quadrimestre, é possível analisar o quantitativo de atendimento em números por canal de comunicação da Ouvidoria Municipal de Sarandi, vejamos a representação gráfica da figura abaixo:

GRÁFICO 03 - Formas de registros das manifestações do 1º quadrimestre de 2024.



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL



Fonte: Machado (2024).

Segundo Patrick Machado (2023) Ouvidor de Contas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná “Considerando as possibilidades/formas de registro de manifestações, convém ressaltar a importância e a real necessidade da utilização e investimento na disponibilização de meios informatizados que possibilitem ao cidadão a participação na gestão pública de forma remota e em tempo real, pois o atendimento de forma presencial, por exemplo, se mostra cada vez mais em desuso.” O que se pode comprovar pelo gráfico 03 onde a quantidade de atendimentos presencial foi de apenas 116 (cento e dezesseis) em quatro meses.

Diante disso, grande parte das demandas realizadas pelos contribuintes estão concentradas no aplicativo social de mensagens WhatsApp, site eletrônico do município e telefone, fato esse que constata conhecimento por parte dos cidadãos sobre os canais de comunicação com a Ouvidoria Municipal de Sarandi. Importante ressaltar que isso se dá também pelas divulgações realizadas esporadicamente sobre os canais de comunicação do cidadão com o poder executivo.

Importante frisar que os agentes dos órgãos municipais são os elos mais importantes nesse sistema de comunicação, pois são através deles que a demanda do cidadão será atendida com as informações necessárias para o acompanhamento e andamento das trabalhos até a resposta final ao munícipe.

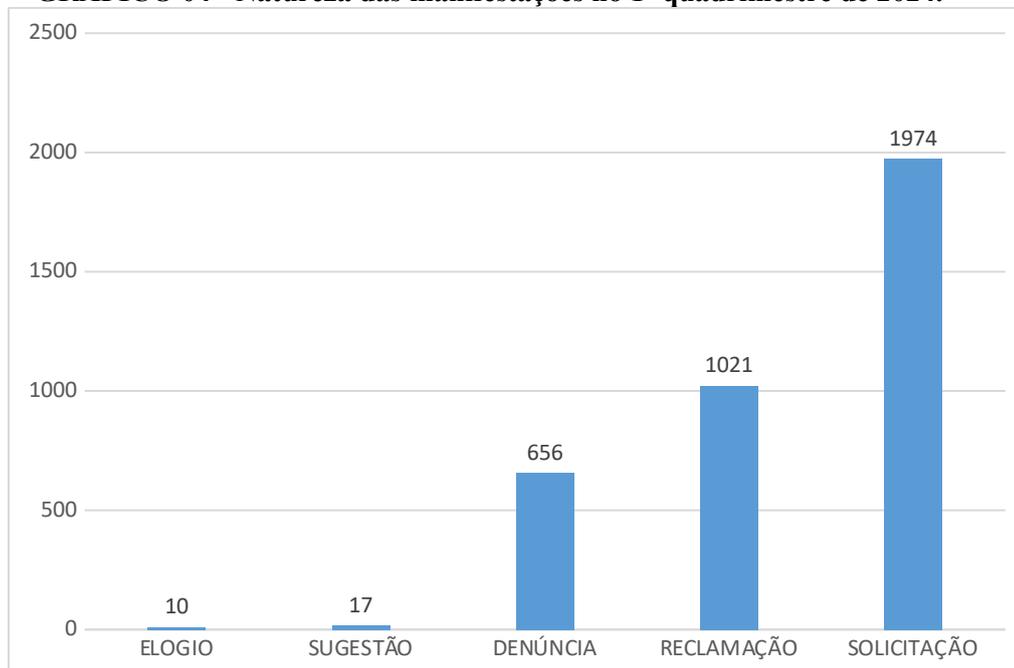
Ao analisar o primeiro quadrimestre do ano de 2024, verificou-se que a maior demanda de manifestações foi do tipo SOLICITAÇÃO sendo de 53,2% em relação ao total de demandas, isso se dá devido a quantidade de solicitações de fiscalização de terreno baldio como também de troca de lâmpada. O segundo tipo de manifestação mais recebida é a RECLAMAÇÃO com 28% do somatório, seguido da DENÚNCIA com 18%, SUGESTÃO com 0,5% e ELOGIO com 0,3%. Em seguida, o



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

Gráfico 4 demonstra a natureza das manifestações abertas pela Ouvidoria Municipal no primeiro quadrimestre de 2024.

GRÁFICO 04 - Natureza das manifestações no 1º quadrimestre de 2024.



Fonte: Machado (2024).

O cidadão quando entra em contato com a Ouvidoria Municipal é registrado uma manifestação, tendo como tipos de cadastro as solicitações, denúncias, reclamações, sugestões e elogios.

Conforme consta na Cartilha do Cidadão disponibilizado na Aba Ouvidoria no site da Prefeitura do Município de Sarandi, descreveremos abaixo o significado de cada uma das manifestações disponíveis:

- ✓ Solicitação é uma informação, um pedido de esclarecimento ou uma providência a cerca da prestação de serviços públicos.
- ✓ Denúncia se trata de um suposto ato ilícito sobre um serviço prestado ou ainda do funcionamento de órgão ou entidade da Administração Municipal Direta, Indireta e Autárquica.
- ✓ Reclamação é uma insatisfação pelo serviço ou atendimento prestado.
- ✓ Sugestão é o aprimoramento de políticas e serviços, uma proposição de ideia.
- ✓ Elogio é a demonstração de reconhecimento em relação a um atendimento ou serviço prestado.

Quando um cidadão deseja abrir um protocolo de atendimento é solicitado a ele qual o tipo de identificação que deseja optar, se identificado, sigiloso ou anônimo para dar prosseguimento ao assunto e demais abas a serem preenchidas. Vale lembrar que mesmo o cidadão optando em se identificar, o sigilo das informações será garantido, tendo acesso apenas os agentes da Ouvidoria dos órgãos envolvidos na manifestação.



CGM

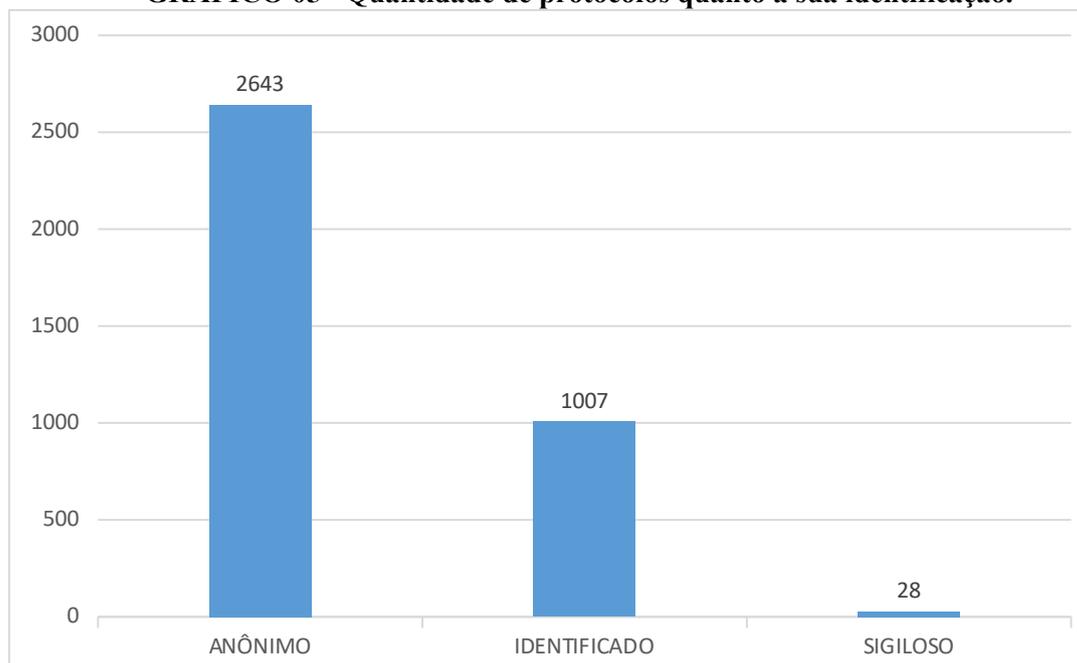
CONTROLADORIA GERAL

OUVIDORIA MUNICIPAL

Se o cidadão não deseja se identificar, a resposta ao protocolo não será comunicada, uma vez não possui os dados para o envio por e-mail ou SMS. Porém, poderá ter acesso ao seu protocolo, mesmo de forma anônima pelo site de Prefeitura na Aba Ouvidoria, como também pelo Whatsapp se assim solicitar. De acordo com o SIGO, utilizado por esta Ouvidoria, foi verificado que do total de 3.678 manifestações, 2.643 foram registradas de forma anônima, 1.007 foram registradas de forma identificada, enquanto que apenas 28 foram registradas de forma sigilosa.

Abaixo será exposto o gráfico contendo a quantidade de protocolos quanto à sua identificação.

GRÁFICO 05 - Quantidade de protocolos quanto à sua identificação.



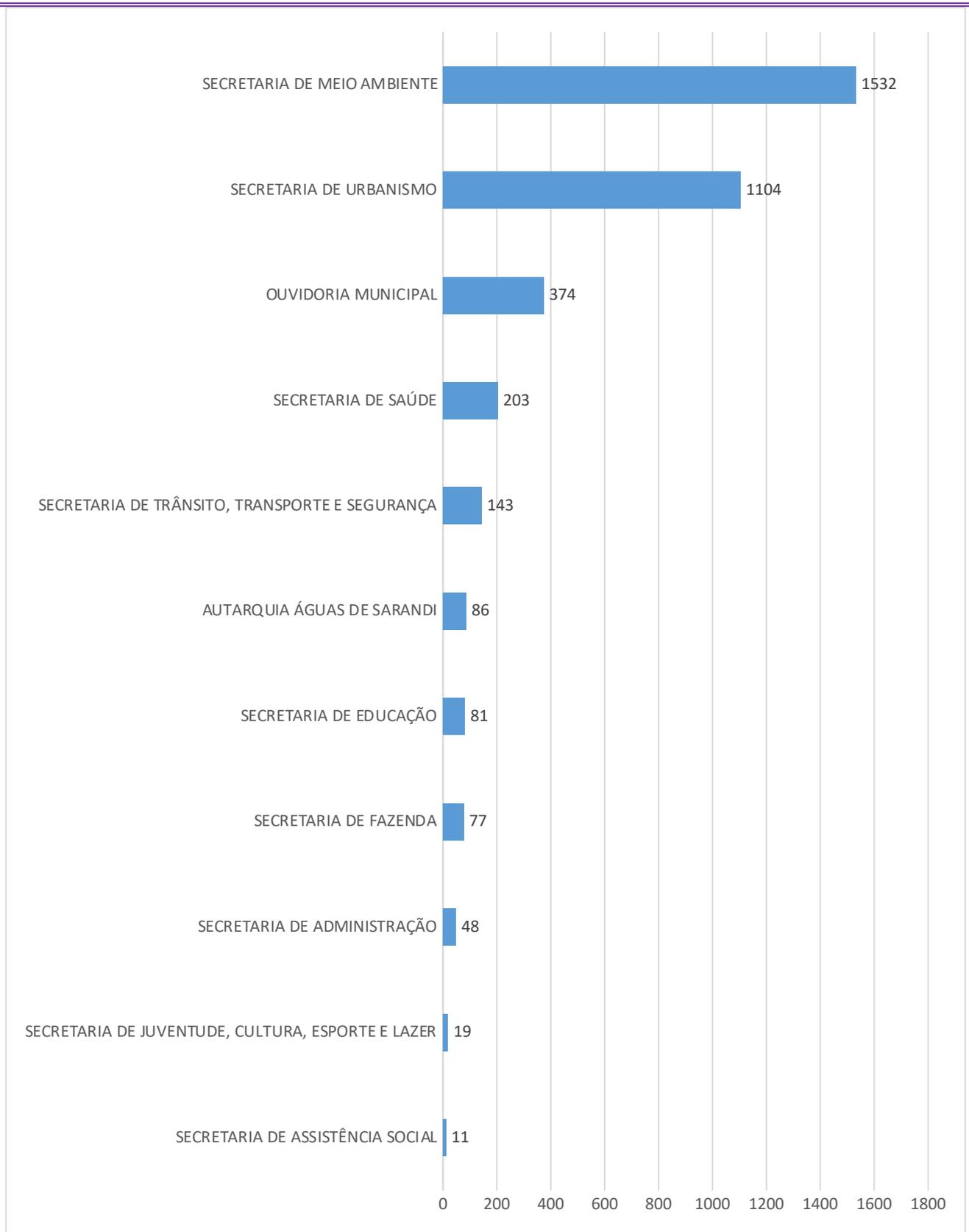
Fonte: Machado (2024).

Os gráficos 06 e 07 apresentados a seguir demonstrarão os maiores índices de demandas do contribuinte junto à Ouvidoria Municipal por órgão e por assunto.

GRÁFICO 06 - Demandas por órgão do 1º quadrimestre de 2024.



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL



Fonte: Machado (2024).

GRÁFICO 07 - Demandas por assunto do 1º quadrimestre de 2024.



CGM

CONTROLADORIA GERAL

OUVIDORIA MUNICIPAL



Fonte: Machado (2024).

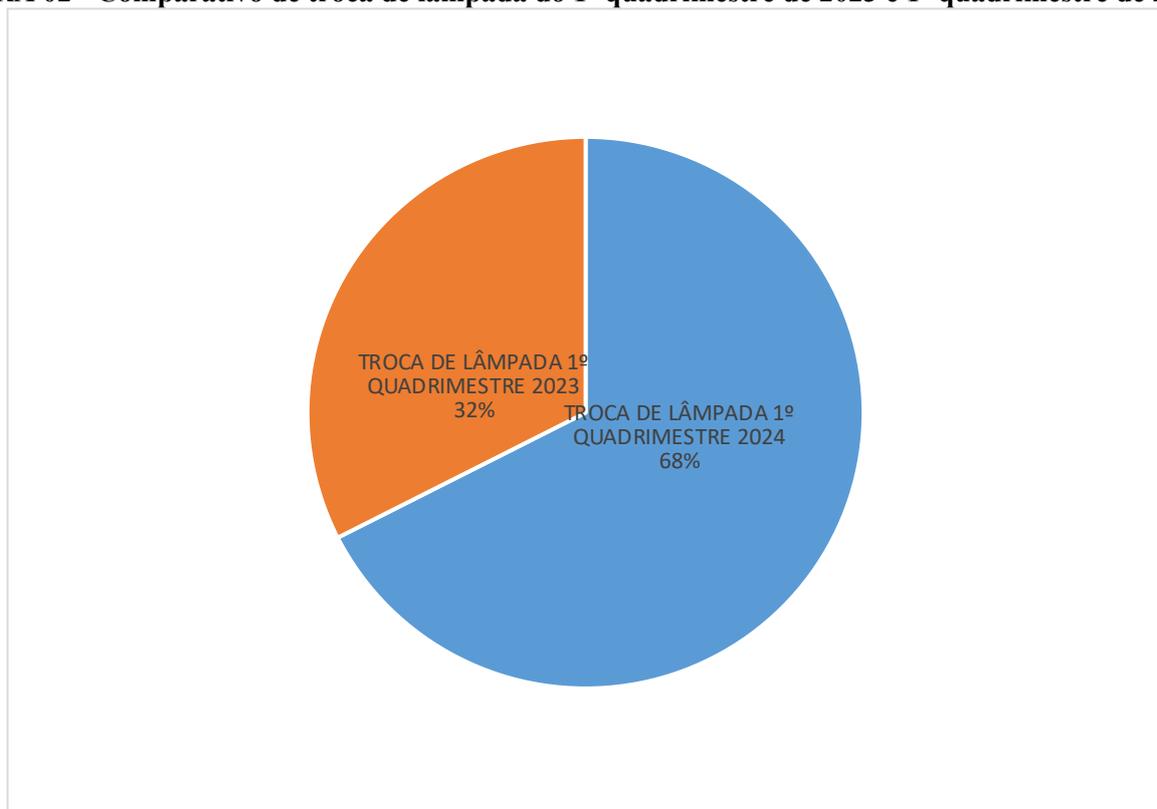


CGM CONTROLADORIA GERAL OUVIDORIA MUNICIPAL

Através do gráfico apresentado por assunto verifica-se que os três maiores serviços solicitados pelos contribuintes foram troca de lâmpada, limpeza de terreno particular e maus tratos aniamis. Comparado ao último quadrimestre, nota-se que as maiores demandas não são as mesmas, o que mostra a diversidade das manifestações.

Em relação ao assunto “troca de lâmpada”, a mesma continua sendo atendida de forma exemplar pelo Departamento de Elétrica. No total, foram feitos 690 protocolos, no quadrimestre atual, sendo que o setor atende as demandas antes do prazo estabelecido por lei que é de até 30 (trinta) dias, trazendo satisfação para quem solicita o serviço, influenciando consequentemente na segurança pública do município devido as ruas estarem adequadas para o fluxo de veículos e pedestres. A seguir a FIGURA 2 traz uma comparação de 1º quadrimestre de 2023 e 1º quadrimestre de 2024 o que é possível ver um aumento de aproximadamente 48% entre os quadrimestres.

FIGURA 02 - Comparativo de troca de lâmpada do 1º quadrimestre de 2023 e 1º quadrimestre de 2024.



Fonte: Machado (2024).

No quadrimestre em questão foram realizados 645 protocolos do assunto “terreno particular”, na qual merece atenção. A secretaria responsável atualmente apresenta quantidade reduzida de fiscais (6 fiscais) para análise e notificação dos terrenos em relação às demandas apresentadas. Vale lembrar que o procedimento até a autuação do proprietário ainda é o mesmo, a Secretaria encaminha a notificação

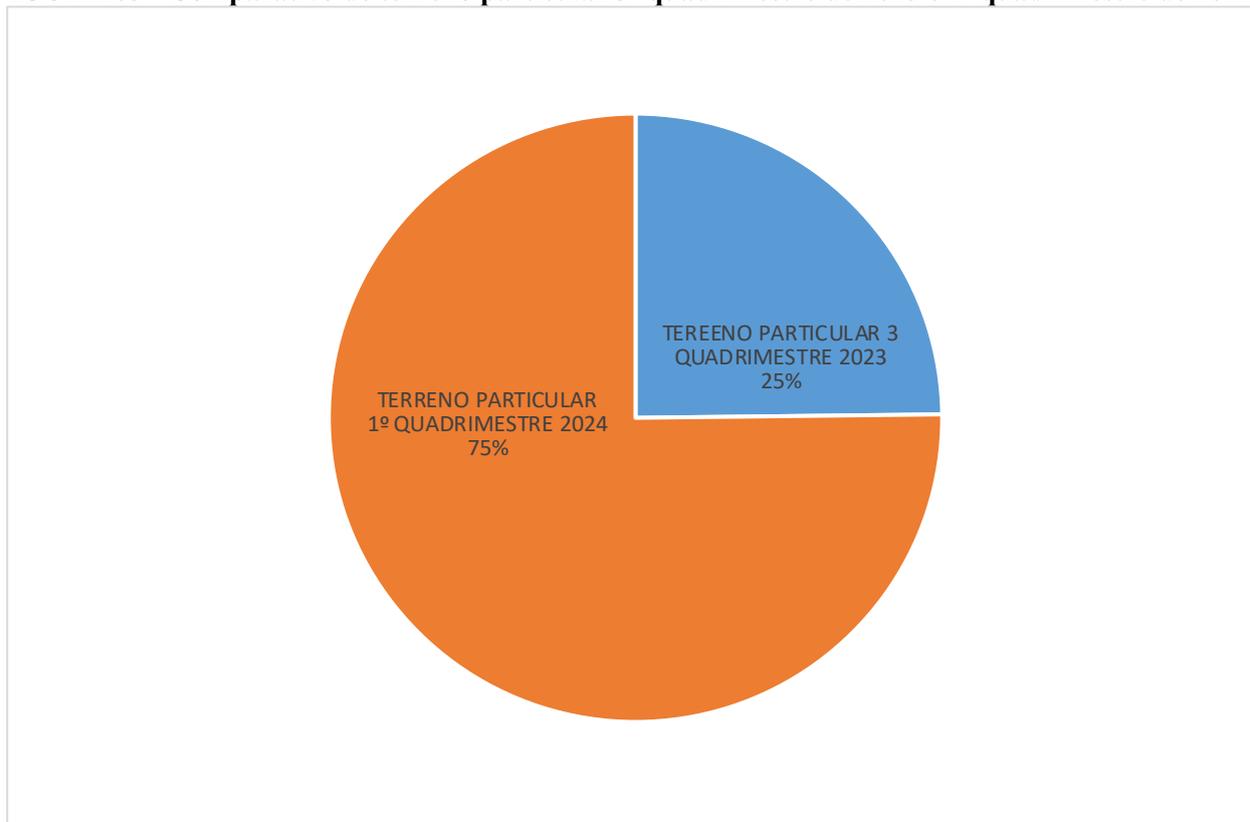


CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

para proprietário do imóvel e somente após o retorno da AR (Aviso de Recebimento) começa a ser contado o prazo de 15 dias. Caso não realize a roçada, a Secretaria de Meio Ambiente autua o proprietário. Os protocolos respondidos pela Secretaria responsável são repassados à Ouvidoria Municipal que encaminha a resposta ao cidadão através do sistema SIGO. Por muitas vezes o cidadão se mostra insatisfeito pela demora da efetivação do serviço, uma vez que o prazo para a resposta do protocolo da Ouvidoria Municipal é de até 30 dias, porém a execução do serviço pode ser ainda maior já que a Secretaria Municipal de Meio Ambiente segue o decreto que regulamenta os prazos para notificação e autuação.

A Secretaria de Saneamento de Meio Ambiente contratou por meio de licitação uma empresa especializada para limpeza de terrenos e segundo a secretaria, a limpeza está sendo feita em duas vertentes: a primeira é fazer a limpeza de terrenos públicos por região e a segunda é limpeza de terrenos particulares em que os fiscais definem em grau de urgência a ordem dos terrenos particulares. A seguir a FIGURA 3 comparara o 3º quadrimestre de 2023 e o 1º quadrimestre de 2024 conforme segue.

FIGURA 03 - Comparativo de terreno particular 3º quadrimestre de 2023 e 1º quadrimestre de 2024.



Fonte: Machado (2024).

Importante frisar que no sistema SIGO foi separado os assuntos de terrenos em “terreno público” e “terreno particular”, a fim de dar maior clareza nas solicitações como também relatórios fidedignos para encaminhar ao Gabinete do Prefeito com exatidão sobre as reclamações obtidas dos terrenos públicos em que o município é responsável. No momento não é possível realizar a comparação do 1º



CGM

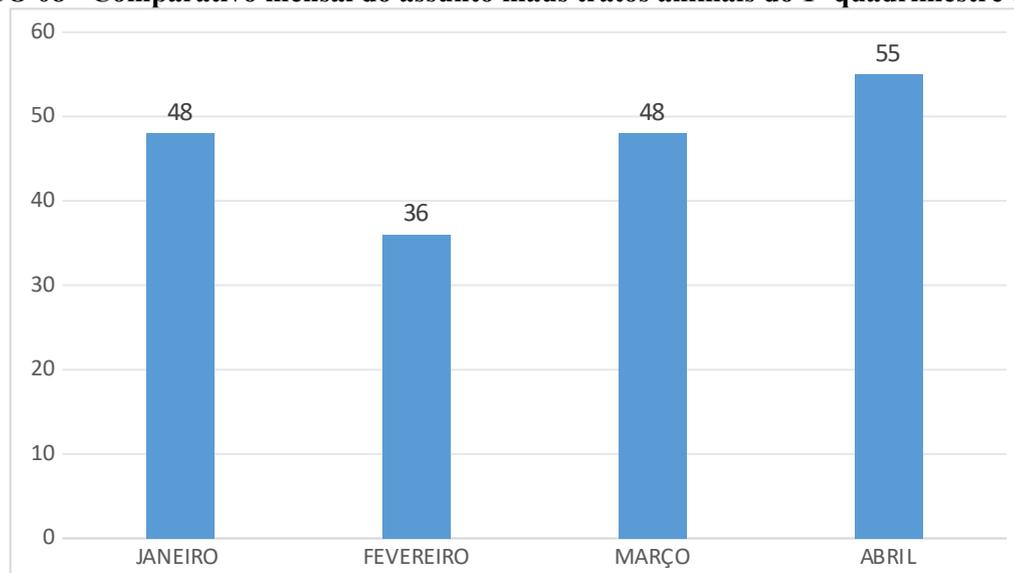
CONTROLADORIA GERAL

OUVIDORIA MUNICIPAL

quadrimestre de 2023 e o atual uma vez que no período de 2023 a Ouvidoria Municipal utilizava-se de outro Sistema, no qual era integrado terreno particular e terreno público nomeado como “terreno baldio”, o que geraria dados não fidedignos.

O terceiro maior assunto apresentado no quadrimestre atual diz respeito à “maus tratos animais” totalizando 187 (cento e oitenta e sete) protocolos. Quando se trata de animais a população fiscaliza mais ativamente e como o município ainda não possui um local apropriado para abrigá-los os denunciante acabam por ficarem insatisfeitos com a não efetivação do protocolo de denúncia aberto. Inúmeros são os casos em que os denunciante abrem o protocolo como maus tratos animais, porém após o fiscal ir até o local, identifica que o caso não se refere a maus tratos e com isso o mesmo conclui o protocolo informando tal situação. Porém nos casos em que é identificado maus tratos a Secretaria de Meio Ambiente juntamente com seus fiscais notificam o tutor do animal e acompanham o caso, para que se caso persistir em maus tratos o tutor é autuado. A seguir o GRÁFICO 8 compara os meses contidos no primeiro quadrimestre em relação a quantidade de demandas criadas.

GRÁFICO 08 - Comparativo mensal do assunto maus tratos animais do 1º quadrimestre de 2024.



Fonte: Machado (2024).

Em atendimento a Lei de Acesso a Informação (Art. 9º, lei 12.527/11) por meio do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), que está atrelado à Ouvidoria, recebe-se o pedido e realiza-se a resposta ou, caso seja necessário, solicita-se a informação ao órgão competente por elaborar a resposta e



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

encaminha a Ouvidoria. Segue abaixo, as manifestações classificadas pelo cidadão como pedidos de acesso à informação realizados entre 01/01/2024 a 30/04/2024.



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

TABELA 01 - Pedidos de acesso a informação realizados no 2º quadrimestre.

Nº Processo	Tipo	Data do Pedido	Data Resposta	Íntegra da Solicitação	Deferido	Extrato da resposta	Prazo decorrido até a resposta
01	27	02/01/2024	12/01/2024	Solicito o parcelamento do IPTU do CADASTRO 452277 - Em nome de HUDSON HERON RODRIGUES BENHOZZI se possível em 24 parcelas	Sim	PREZADO. PARA PARCELAMENTO DE IPTU É NECESSÁRIO IR PESSOALMENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA NO PAÇO MUNICIPAL, LOCALIZADO NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, Nº 565, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	10 dias
02	27	03/01/2024	12/01/2024	Solicito a baixa do débito referente a parcela 04/05 com vencimento em setembro/2023 referente a taxa de Coleta e Destino Final de Lixo, no valor de R\$57,36 (cinquenta e sete reais e trinta e seis centavos). Anexo, todos os cinco (05) comprovantes de pagamento das (05) cinco parcelas devidamente quitadas referente a taxa de Coleta e Destino Final de Lixo quitados em 2023. Também, anexado o relatório de débitos do contribuinte emitido pelo Portal do Contribuinte da Prefeitura Mun. Sarandi. No mais, peço deferimento.	Sim	PREZADO. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS, FOI SOLICITADO QUE SE APRESENTE NESTE DEPARTAMENTO COM OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA QUE FAÇAM AS ANÁLISES REFERENTE À BAIXA SOLICITADA. ESTE DEPARTAMENTO ESTÁ LOCALIZADO NO PAÇO MUNICIPAL, RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, Nº 565, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	9 dias
03	27	03/01/2024	12/01/2024	Para complementação ao Processo 2/2024, cadastrado em 03/01/2024 e deste mesmo solicitante seguem as informações: Nome correto: Dalton Matsumura (anexo documento de identidade contendo RG e CPF) E-mail: daltonm@gmail.com Telefones: (44) 99176-3938 / (44) 99915-1803	Sim	PREZADO. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS, FOI SOLICITADO QUE SE APRESENTE NESTE DEPARTAMENTO COM OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA QUE FAÇAM AS ANÁLISES REFERENTE À BAIXA SOLICITADA. ESTE DEPARTAMENTO ESTÁ LOCALIZADO NO PAÇO MUNICIPAL, RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, Nº 565, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	9 dias
05	27	11/01/2024	23/01/2024	estou aguardando uma resposta do processo tipo 1 nº 12911/2023 e esta parada a 07 meses preciso de um parecer	Sim	PREZADA. SEGUE COMPROVANTE DE PAGAMENTO REALIZADO NA DATA DE 05/06/2023 NO VALOR DE 76,51 PARA A CONTA DO BANCO NUBANK. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	12 dias
06	27	11/01/2024	23/01/2024	Não tive um retorno do processonº 12911/2023, faz 07 meses que não teve numa movimentação, preciso de um parecer	Sim	PREZADA. SEGUE COMPROVANTE DE PAGAMENTO REALIZADO NA DATA DE 05/06/2023 NO VALOR DE 76,51 PARA A CONTA DO BANCO NUBANK. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	12 dias
07	27	12/01/2024	12/01/2024	CONSTA EM ABERTO A TAXA DE LIXO, MAS EFETUEI O PAGAMENTO NO ANO PASSADO ESTOU ENVIANDO EM ANEXO OS COMPROVANTES DE PAGAMENTO DO IPTU DA TAXA DE LIXO E DO IPTU. ESTA BLOQUEANDO PARA REALIZAR O PAGAMENTO DO IPTU 2024, NÃO CONSIGO EMITIR POR CAUSA DA TAXA DE LIXO	Sim	PREZADO. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS, FOI SOLICITADO QUE SE APRESENTE NESTE DEPARTAMENTO COM OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA QUE FAÇAM AS ANÁLISES REFERENTE À BAIXA SOLICITADA. ESTE DEPARTAMENTO ESTÁ LOCALIZADO NO PAÇO MUNICIPAL, RUA JOSÉ EMILIANO DE	1 dia



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

				IPTU 2023.TEVE REVISÃO DA TAXA DE LIXO E FOI EMITIDO OUTRO BOLETO E PAGUEI O PRIMEIRO EMITIDO TIRADO DO SITE DA PREFEITURA DE SARANDI.		GUSMÃO, Nº 565, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	
09	27	15/01/2024	23/01/2024	RENOVAÇÃO DO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL, DA PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI/PR, PARA PARTICIPAÇÃO DE LICITAÇÃO.Anexei ao processo como exemplo o documento que estou solicitando.	Sim	PREZADO. INFORMAMOS QUE PARA SOLICITAR RENOVAÇÃO DO CRC É NECESSÁRIO PROTOCOLAR SEU PEDIDO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO QUE FICA NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, Nº 565, CENTRO - PAÇO MUNICIPAL OU AINDA ATRAVÉS DO E-MAIL licitacao@sarandi.pr.gov.br . SEGUIE LINK COM TODOS OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A EMISSÃO DO CRC. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/servicos/licitacoes/category/certificado-de-registro-cadastral	8 dias
10	27	19/01/2024	23/01/2024	Abertura do processo para o ressarcimento do valor pago da coleta de lixo.	Sim	PREZADO. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS, FOI SOLICITADO QUE SE APRESENTE NESTE DEPARTAMENTO COM OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA QUE FAÇAM A ABERTURA DO PROCESSO DE RESARCIMENTO. ESTE DEPARTAMENTO ESTÁ LOCALIZADO NO PAÇO MUNICIPAL, RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, Nº 565, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	4 dias
04	27	11/01/2024	02/02/2024	dossiê funcional para inscrição em pós-graduação - "2024"	Sim	PREZADA. SOLICITAMOS QUE ESPECIFIQUE QUAIS DOCUMENTOS ESTÁ SOLICITANDO PARA QUE POSSAMOS FORNECER CORRETAMENTE. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	22 dias
08	27	15/01/2024	02/02/2024	Prezados, o contribuinte ALESAT COMBUSTIVEIS S.A., CNPJ 23.314.594/0040-17 realizou pedido de baixa via protocolo Redesim PRN2345400533. A baixa já foi deferida na Receita Federal e SEFAZ/PR. Diante disso, solicitamos a baixa da inscrição 629278 município em Sarandi/PR. O processo REDESIM/ Empresa Fácil PRN2345400533 encontra-se em exigência com o seguinte retorno: Protocolar alvará o original e requerimento de baixa no balcão de atendimento do setor de alvará após recolhimento dos débitos vencidos. Alvará Anexo. Porém, Foi visto que não há débitos vencidos, e sim vincendos. E em meio aos débitos constam os valores relativos a Taxa de Verificação, gostaria de solicitar a baixa da taxa, tendo em vista que a empresa não esta mais em exercício e a situação cadastral, encontra-se inativa (Anexo).	Sim	Prezado. É preciso comparecer ao setor de alvará e apresentar requerimento assinado pelo sócio administrador, alvará original, não pode haver débitos vencidos no cadastro e será cobrada uma taxa de R\$ 26,12. Após o pagamento, o fiscal vai ao local confirmar que não há mais atividade, para que seja feita a baixa no sistema. Atenciosamente, Ouvidoria Municipal. A Secretaria de Fazenda fica lotada no Paço Municipal na rua José Emiliano de Gusmão, nº 565, Centro. Telefones: 3264-8610 // 3264-8605 // 3264-8621 Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	18 dias
11	27	30/01/2024	02/02/2024	RENOVAÇÃO DE ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO, CADASTRO IMOBILIÁRIO 6113224. ATIVIDADE NÃO EXERCIDA NO LOCAL	Sim	PREZADO. PARA REALIZAR A RENOVAÇÃO DO ALVARÁ SERÁ NECESSÁRIO IR PESSOALMENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE	3 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

						FAZENDA, NO PAÇO MUNICIPAL, LOCALIZADO NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, 565 PORTANDO O ALVARÁ ORIGINAL E CERTIFICADO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS. LEMBRANDO TAMBÉM QUE NÃO PODERÁ HAVER TAXAS VENCIDAS NO CADASTRO. ATT. OUVIDORIA MUNICIPAL.	
12	27	30/01/2024	02/02/2024	Em 2022 foi solicitada avaliação para fins de ITBI, e, com a referida avaliação e apresentação da minuta da escritura pública, foi requerida a emissão de guia de ITBI. Ocorre que, após a emissão da Guia de ITBI sob nº.515/2022, constando como Outorgada Compradora Sambaíba Empreendimentos Imobiliários Ltda., foi desfeito o negócio entre as partes e realizado acordo verbal para o distrato. Foi emitido extrato para verificação e quitação dos débitos existentes sobre o imóvel, para possibilitar sua transferência, quando verificou-se existir a referida guia, ainda vigente, pois acreditava-se que havia sido cancelada. Diante do exposto, vem, por meio deste, requerer o cancelamento da referida Guia de ITBI sob nº.515/2022. A mencionada guia encontra-se pendente de pagamento.	Sim	PREZADO. SOLICITAMOS QUE ENTRE EM CONTATO DIRETAMENTE COM O COORDENADOR DE TRIBUTAÇÃO SERGIO DE FREITAS ATRAVÉS DO TELEFONE 3264-8641 PARA QUE INFORME A SITUAÇÃO E QUE DÊ O ATENDIMENTO CORRETO À SUA SOLICITAÇÃO. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	3 dias
13	27	30/01/2024	02/02/2024	4000	Não	PREZADO. DEVIDO NÃO HAVER NENHUMA SOLICITAÇÃO, ENCERRAREMOS ESSA SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO. CASO QUEIRA, PODERÁ REALIZAR NOVAMENTE UM NOVO PEDIDO CONTENDO INFORMAÇÕES CLARAS E OBJETIVAS DO QUE NECESSITA. ATT. OUVIDORIA MUNICIPAL.	3 dias
14	27	31/01/2024	02/02/2024	Correção asfáltica no endereço Av. João Marangoni, 2513 (frente a Academia Center Fitness e Condomínio Ouro Verde), JD Ouro Verde II. Necessidade devido a risco de acidentes no local em virtude de deformidade na via publica.	Sim	PREZADO. Foi gerado o número de protocolo:17176/2024, Código de acesso: 32409. Através dele o (a) senhor (a) poderá acessar o site da Prefeitura de Sarandi na Aba Ouvidoria e digitar o protocolo juntamente com o código de acesso para verificar o andamento da sua demanda, como também poderá entrar em conosco para verificação. O prazo máximo estabelecido por lei é de 30 dias para a resposta ao cidadão. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156	2 dias
15	27	01/02/2024	02/02/2024	Boa tarde, Prezados. Tudo bem? Venho por meio desta solicitação solicitar a baixa da i.m do CNPJ 01.349.764/0033-37. Desde ja, informo que cnpj e nire estao baixados.	Sim	Prezado. É preciso comparecer ao setor de alvará e apresentar requerimento assinado pelo sócio administrador, alvará original, não pode haver débitos vencidos no cadastro e será cobrada uma taxa de R\$ 26,12. Após o pagamento, o fiscal vai ao local confirmar que não há mais atividade, para que seja feita a baixa no sistema. A Secretaria de Fazenda fica lotada no Paço Municipal na rua José	1 dia

Fonte: Machado (2024).



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

						Emiliano de Gusmão, nº 565, Centro. Telefones: 3264-8610 // 3264-8605 // 3264-8621 Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	
16	27	05/02/2024	28/02/2024	Bom dia. na Rua Atilio Salvalagio entre a Av. Maringá e a Rua Salvador Jordano, tem duas iluminarias queimadas e uma acende e apaga o tempo tudo.	Sim	PREZADO. PARA ABRIR A SOLICITAÇÃO DE FORMA ADEQUADA, É NECESSÁRIO INFORMAR EM FRENTE A QUAL NÚMERO DE RESIDÊNCIA ESTÃO OS POSTES. SOLICITAMOS QUE NOS ENVIE ESSES DADOS ATRAVÉS DO CANAL DA OUVIDORIA MUNICIPAL ATRAVÉS DO WHATSAPP (44)3126-9686 OU 080011-55050 . ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	23 dias
17	27	06/02/2024	28/02/2024	extratos de pagamento dos impostos e taxas de 26/05/2017 até 06/02/2024.	Sim	PREZADO. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL, SEGUE RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REQUERER OS EXTRATOS DO IMÓVEL. - REQUERIMENTO SIMPLES COM O ASSUNTO DETALHADO DO QUE DESEJA, DADOS PESSOAIS E ENDEREÇO DO IMÓVEL QUE SEJA OS EXTRATOS. (OBS. SE FOR MAIS DE UM IMÓVEL É NECESSÁRIO EMITIR UM REQUERIMENTO POR CADA IMÓVEL); - MATRÍCULA ATUALIZADA DO IMÓVEL; - CÓPIA DOS DOCUMENTOS PESSOAIS; - SE NÃO TIVER ESCRITURA SERÁ NECESSÁRIO APRESENTAR O CONTRATO DE COMPRA E VENDA COM ASSINATURA RECONHECIDO FIRMA. - É NECESSÁRIO APRESENTAR TODOS ESSES DOCUMENTOS NA SECRETARIA DE FAZENDA QUE FICA LOCALIZADA NO PAÇO MUNICIPAL DE SARANDI NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, 565, CENTRO - SARANDI. ESTAMOS À DISPOSIÇÃO.	22 dias
18	27	06/02/2024	28/02/2024	Boa tarde! Venho por meio deste, solicitar a manutenção de uma lâmpada localizada na rua Aparecida Divina Ferreira, Nº 83- Jardim Novo Bertioga, a mesma está queimada e sem a capa de proteção (saiu com o temporal). Desde já agradeço.	Sim	PREZADO. Foi gerado o número de protocolo: 32801/2024, Código de acesso: 03471. Através dele o (a) senhor (a) poderá acessar o site da Prefeitura de Sarandi na Aba Ouvidoria e digitar o protocolo juntamente com o código de acesso para verificar o andamento da sua demanda, como também poderá entrar em conosco para verificação. O prazo máximo estabelecido por lei é de 30 dias para a resposta ao cidadão. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156	22 dias
19	27	12/02/2024	29/02/2024	venho por meio deste solicitar a poda de uma arvore que fica vizinho a residência (lado de cima) da Rua Joaquim Nabuco 253 Jardim Novo Panorama, uma parte da arvore já caiu e sobrou uma galha grande que também está com risco de cair.	Sim	PREZADO. INFORMAMOS QUE ESSA SOLICITAÇÃO DEVERÁ SER FEITO DIRETAMENTE DE FORMA PRESENCIAL NA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE QUE ESTÁ LOCALIZADA NA RUA JOSÉ GALINDO GARCIA, Nº 805. INFORMAMOS AINDA QUE ESTE PROCEDIMENTO É ADOTADO POR TAL SECRETARIA POIS POSSUEM UM PROTOCOLO ESPECÍFICO PARA CORTE E PODAS DE ÁRVORES.	17 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

						PARA MAIORES INFORMAÇÕES PODERÁ LIGAR PARA A SECRETARIA ATRAVÉS DOS NÚMEROS 3126-9530 OU 3126-9534. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	
20	27	16/02/2024	29/02/2024	Bom dia. por favor peço a troca das lampadas da Rua Atilio Salvalagio, entre a Av.Maringá e a Rua salvador Jordano pois, estamos da total escuridão	Sim	PREZADO. PARA QUE SEJA REALIZADO A TROCA DE LÂMPADA CONFORME SOLICITADO, É NECESSÁRIO INFORMA ALÉM DO NOME DA RUA, O BAIRRO E O NÚMERO DE RESIDÊNCIA ONDE ESTÁ O POSTE. INFORMAMOS AINDA QUE É NECESSÁRIO REALIZAR A SOLICITAÇÃO ATRAVÉS DO CANAL DE OUVIDORIA DA PREFEITURA MUNICIPAL. TELEFONE 0800 115 5050 OU 3126-9686 (WHATSAPP). PODERÁ TAMBÉM REALIZAR A SOLICITAÇÃO PRESENCIALMENTE, POR EMAIL (OUVIDORIAMUNICIPAL@SARANDI.PR.GOV.BR) OU AINDA ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE SARANDI NA ABA OUVIDORIA (http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156). ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	13 dias
21	27	16/02/2024	29/02/2024	Bom dia. por favor peço a troca das lampadas da Rua Atilio Salvalagio, entre a Av.Maringá e a Rua salvador Jordano pois, estamos da total escuridão	Sim	PREZADO. PARA QUE SEJA REALIZADO A TROCA DE LÂMPADA CONFORME SOLICITADO, É NECESSÁRIO INFORMA ALÉM DO NOME DA RUA, O BAIRRO E O NÚMERO DE RESIDÊNCIA ONDE ESTÁ O POSTE. INFORMAMOS AINDA QUE É NECESSÁRIO REALIZAR A SOLICITAÇÃO ATRAVÉS DO CANAL DE OUVIDORIA DA PREFEITURA MUNICIPAL. TELEFONE 0800 115 5050 OU 3126-9686 (WHATSAPP). PODERÁ TAMBÉM REALIZAR A SOLICITAÇÃO PRESENCIALMENTE, POR EMAIL (OUVIDORIAMUNICIPAL@SARANDI.PR.GOV.BR) OU AINDA ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE SARANDI NA ABA OUVIDORIA (http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156). ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	13 dias
22	27	20/02/2024	29/02/2024	Solicito informações sobre o concurso público da prefeitura de Sarandi de 2023. Especificamente para o cargo de Auditor Geral, gostaria de obter informações sobre quantos candidatos poderão ser convocados em 2024, de acordo com a disponibilidade prevista na LOA. Desde já agradeço a atenção.	Sim	PREZADO. POSSIVELMENTE SERÁ CONVOCADO 1 SERVIDOR PARA O CARGO EM QUESTÃO NO ANO DE 2024. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	9 dias
1	153	16/02/2024	29/02/2024	Bom dia. por favor peço a troca das lampadas da Rua Atilio Salvalagio, entre a Av.Maringá e a Rua salvador Jordano pois, estamos da total escuridão	Sim	PREZADO. PARA QUE SEJA REALIZADO A TROCA DE LÂMPADA CONFORME SOLICITADO, É NECESSÁRIO INFORMA ALÉM DO NOME DA RUA, O BAIRRO E O NÚMERO DE RESIDÊNCIA ONDE ESTÁ O POSTE. INFORMAMOS AINDA QUE É NECESSÁRIO REALIZAR A	13 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

						SOLICITAÇÃO ATRAVÉS DO CANAL DE OUVIDORIA DA PREFEITURA MUNICIPAL. TELEFONE 0800 115 5050 OU 3126-9686 (WHATSAPP). PODERÁ TAMBÉM REALIZAR A SOLICITAÇÃO PRESENCIALMENTE, POR EMAIL (OUVIDORIAMUNICIPAL@SARANDI.PR.GOV.BR) OU AINDA ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA DE SARANDI NA ABA OUVIDORIA (http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156). ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	
23	27	21/02/2024	01/03/2024	Senhores (as), para fins de Declaração Anual do Micro empreendedor individual que está se findando, eu Wellington solicito o histórico de notas emitidas por meio do Município até a alteração para o sistema Federal. Em consulta a prefeitura me foi dito que o Município não tem mais os registros, porém é Lei que o mesmo precisa guardar documento deste tipo por pelo menos 5 (cinco) anos, seja por meio eletrônico ou manual. Nesses termos solicitamos as cópias das notas emitidas pelo Empreendedor Wellington Pretti Andrade, durante o ano de 2023. CNPJ 31.321.637/0001-03 WELLINTON PRETTI ANDRADE 05382623970	Sim	Relatórios encaminhados por email ao contribuinte - pretti.pinturas@gmail.com em 2024-03-01 13:47.	9 dias
24	27	21/02/2024	29/02/2024	Vimos através de esta levar ao conhecimento e solicitar autorização para executar serviços de instalação de dutos para lançamento de cabos de fibra óptica para a CLARO S.A conforme projeto em anexo, nos comprometendo a cumprir as exigências da Municipalidade. Vimos através de esta levar ao conhecimento e solicitar autorização para executar serviços de instalação de dutos para lançamento de cabos de fibra óptica para a CLARO S.A conforme projeto em anexo, nos comprometendo a cumprir as exigências da Municipalidade	Sim	PREZADO. PARA REALIZAR ESTA SOLICITAÇÃO É NECESSÁRIO IR PRESENCIALMENTE NA SECRETARIA DE URBANISMO PARA PROTOCOLAR OS DOCUMENTOS. ENDEREÇO RUA TAÍ, 842 - CENTRO. PODERÁ LIGAR PARA MAIORES INFORMAÇÕES PELO TELEFONE (44)3264-8700. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	8 dias
25	27	21/02/2024	29/02/2024	SEFAZ/PR. Diante disso, solicitamos a baixa da inscrição 629278 município em Sarandi/PR. Segue anexo documentos comprobatórios. Ficamos a disposição. fiscal.societario@ale.com.br 84 3204-5388 / 84 99894-3376. Observação: O processo REDESIM/ Empresa Fácil PRN2345400533 encontra-se em	Sim	Prezado. Foi gerado o número de protocolo: 33338/2024, Código de acesso: 50964. Através dele o (a) senhor (a) poderá acessar o site da Prefeitura de Sarandi na Aba Ouvidoria e digitar o protocolo juntamente com o código de acesso para verificar o andamento da sua demanda, como também poderá entrar em conosco para verificação. O prazo máximo estabelecido por lei é de 30 dias para a resposta ao cidadão. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156 . Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	8 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

				<p>exigência com o seguinte: Protocolar alvará o original e requerimento de baixa no balcão de atendimento do setor de alvará .</p> <p>Porém, a empresa não esta mais em exercício e a situação cadastral, encontra-se inativa e sem colaboradores para comparecer fisicamente a prefeitura. O escritório matriz responsável pela regulação e baixa, fica localizado em Natal/RN, sendo assim difícil o deslocamento. Diante disso, solicito que o processo de baixa seja executado de forma remota/online. Ficamos a disposição.</p> <p>fiscal.societario@ale.com.br 84 3204-5388 / 84 99894-3376</p>			
26	27	21/02/2024	29/02/2024	RENOVAÇÃO DE ALVARÁ	Sim	PREZADO. PARA REALIZAR A RENOVAÇÃO DO ALVARÁ SERÁ NECESSÁRIO IR PESSOALMENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA, NO PAÇO MUNICIPAL, LOCALIZADO NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, 565 PORTANDO O ALVARÁ ORIGINAL E CERTIFICADO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS. LEMBRANDO TAMBÉM QUE NÃO PODERÁ HAVER TAXAS VENCIDAS NO CADASTRO. ATT. OUVIDORIA MUNICIPAL.	8 dias
27	27	22/02/2024	01/03/2024	Conforme arquivo anexo.	Sim	PARA REALIZAR ESTA SOLICITAÇÃO É NECESSÁRIO IR PRESENCIALMENTE A PREFEITURA, PROTOCOLAR PARA QUE SEJA ENCAMINHANDO A SECRETARIA DE URBANISMO. SE HOUVER DUVIDAS QUANTO A FORMA DE PROTOCOLAR OU DOCUMENTOS NECESSARIOS LIGAR NO 32648700.	8 dias
28	27	22/02/2024	01/03/2024	Conforme arquivo em anexo (pdf)	Sim	PARA REALIZAR ESTA SOLICITAÇÃO É NECESSÁRIO IR PRESENCIALMENTE A PREFEITURA, PROTOCOLAR PARA QUE SEJA ENCAMINHANDO A SECRETARIA DE URBANISMO. SE HOUVER DUVIDAS QUANTO A FORMA DE PROTOCOLAR OU DOCUMENTOS NECESSARIOS LIGAR NO 32648700.	7 dias
29	27	26/02/2024	29/02/2024	<p>Prezados, o contribuinte ALESAT COMBUSTIVEIS S.A., CNPJ 23.314.594/0040-17 realizou pedido de baixa via protocolo Redesim PRN2345400533. A baixa já foi deferida na Receita Federal e SEFAZ/PR. Diante disso,solicitamos a baixa da inscrição 629278 município em Sarandi/PR. Segue anexo documentos comprobatórios.</p> <p>Ficamos a disposição.</p> <p>fiscal.societario@ale.com.br 84 3204-5388 / 84 99894-3376.</p> <p>Observação: O processo REDESIM/ Empresa Fácil PRN2345400533 encontra-se em exigência com o seguinte: Protocolar alvará o original e requerimento de baixa no balcão</p>	Sim	Prezado. Foi gerado o número de protocolo: 33580/2024, Código de acesso: 94845. Através dele o (a) senhor (a) poderá acessar o site da Prefeitura de Sarandi na Aba Ouvidoria e digitar o protocolo juntamente com o código de acesso para verificar o andamento da sua demanda, como também poderá entrar em cononso para verificação. O prazo máximo estabelecido por lei é de 30 dias para a resposta ao cidadão. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156 . Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	3 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

				de atendimento do setor de alvará . Porém, a empresa não está mais em exercício e a situação cadastral, encontra-se inativa e sem colaboradores para comparecer fisicamente a prefeitura. O escritório matriz ressonável pela regulação e baixa, fica localizado em Natal/RN, sendo assim difícil o deslocamento. Diante disso, solicito que o processo de baixa seja executado de forma remota/online. Ficamos a disposição. fiscal.societario@ale.com.br 84 3204-5388 / 84 99894-3376			
30	27	26/02/2024	29/02/2024	Vem, a presença de Vossa Senhoria, requerer, no prazo de 03 dias, os comprovantes de pagamento de IPTU e taxas, recolhidos no período de Julho de 2017 à Julho de 2022.	Sim	PREZADA. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL, SEGUE RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REQUERER OS EXTRATOS DO IPTU E TAXAS DO IMÓVEL. - REQUERIMENTO SIMPLES COM O ASSUNTO DETALHADO DO QUE DESEJA, DADOS PESSOAIS E ENDEREÇO DO IMÓVEL QUE SEJA OS EXTRATOS. (OBS. SE FOR MAIS DE UM IMÓVEL É NECESSÁRIO EMITIR UM REQUERIMENTO POR CADA IMÓVEL); -DESCREVER NO REQUERIMENTO OS ANOS QUE DESEJA QUE SEJAM EMITIDOS E SE DESEJA IPTU E TAXAS. - SE INQUILINO, CÓPIA DO CONTRATO DE LOCAÇÃO COM ASSINATURAS RECONHECIDAS EM CARTÓRIO. - MATRÍCULA ATUALIZADA DO IMÓVEL; - CÓPIA DOS DOCUMENTOS PESSOAIS; - SE NÃO TIVER ESCRITURA SERÁ NECESSÁRIO APRESENTAR O CONTRATO DE COMPRA E VENDA COM ASSINATURA RECONHECIDO FIRMA. - É NECESSÁRIO APRESENTAR TODOS ESSES DOCUMENTOS NA SECRETARIA DE FAZENDA QUE FICA LOCALIZADA NO PAÇO MUNICIPAL DE SARANDI NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, 565, CENTRO - SARANDI. ESTAMOS À DISPOSIÇÃO.	3 dias
31	27	27/02/2024	29/02/2024	Vem, a presença de Vossa Senhoria, requerer, no prazo de 02 dias, em razão de determinação judicial conforme despacho em anexo, os comprovantes de pagamento de IPTU e taxas referentes aos cadastros imobiliários nº 73741 em nome de Edna Aparecida Ferreira, e nº 73687 em nome de Francisco A Arelhano, recolhidos no período de Julho de 2017 à Julho de 2022 pela Requerente.	Sim	PREZADA. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL, SEGUE RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REQUERER OS EXTRATOS DO IPTU E TAXAS DO IMÓVEL. - REQUERIMENTO SIMPLES COM O ASSUNTO DETALHADO DO QUE DESEJA, DADOS PESSOAIS E ENDEREÇO DO IMÓVEL QUE SEJA OS EXTRATOS. (OBS. SE FOR MAIS DE UM IMÓVEL É NECESSÁRIO EMITIR UM REQUERIMENTO POR CADA IMÓVEL); -DESCREVER NO REQUERIMENTO OS ANOS QUE DESEJA QUE SEJAM EMITIDOS E SE DESEJA IPTU E TAXAS.	2 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

						<ul style="list-style-type: none">- SE INQUILINO, CÓPIA DO CONTRATO DE LOCAÇÃO COM ASSINATURAS RECONHECIDAS EM CARTÓRIO.- MATRÍCULA ATUALIZADA DO IMÓVEL;- CÓPIA DOS DOCUMENTOS PESSOAIS;- SE NÃO TIVER ESCRITURA SERÁ NECESSÁRIO APRESENTAR O CONTRATO DE COMPRA E VENDA COM ASSINATURA RECONHECIDO FIRMA.- É NECESSÁRIO APRESENTAR TODOS ESSES DOCUMENTOS NA SECRETARIA DE FAZENDA QUE FICA LOCALIZADA NO PAÇO MUNICIPAL DE SARANDI NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, 565, CENTRO - SARANDI. ESTAMOS À DISPOSIÇÃO.	
32	27	28/02/2024	29/02/2024	FIBRASIL INFRAESTRUTURA E FIBRA ÓTICA S.A, inscrita no CNPJ/MF sob nº 36.619.747/0008-46 com sede na cidade de Lajeado, Estado do Rio Grande do Sul, Rua 25 de Julho, 289, sala 101, CEP 95.900-608, vem por meio deste, solicitar a Dispensa de Alvará de Construção e Habite-se para o Gabinete de Redistribuição de Fibra Ótica, conforme CNAE (principal) 61.10-8-03 serviço de comunicação multimídia – SCM e seus secundários vinculados no CNPJ da FIBRASIL. O empreendimento tem como objetivo o armazenamento de equipamentos necessários para a distribuição internet via fibra óptica cabeada, através de uma central de transmissão e distribuição de dados e voz. Esse empreendimento da Fibrasil é apenas um sala com gabinetes, com área total de de 96m ² construído e localizado na Rua Arminio da Silva, 1349, bairro Centro, neste município.	Sim	Prezado. Foi gerado o número de protocolo: 33608/2024. Código de acesso: 21546. Através dele o (a) senhor (a) poderá acessar o site da Prefeitura de Sarandi na Aba Ouvidoria e digitar o protocolo juntamente com o código de acesso para verificar o andamento da sua demanda, como também poderá entrar em conosco para verificação. O prazo máximo estabelecido por lei é de 30 dias para a resposta ao cidadão. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156 . Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	1 dia
33	27	01/03/2024	01/03/2024	Bom dia, Pelo presente, solicito a certidão de baixa de inscrição municipal da empresa Odontocob Clínicas Odontológicas Brasil LTDA, com CNPJ de nº 05.697.419/0016-44, segue em anexo Cartão do CNPJ e Certidão de Baixa Federal. Desde logo, agradeço a atenção.	Sim	Prezado(a). É preciso comparecer ao setor de alvará e apresentar requerimento assinado pelo sócio administrador, alvará original, não pode haver débitos vencidos no cadastro e será cobrada uma taxa de R\$ 26,12. Após o pagamento, o fiscal vai ao local confirmar que não há mais atividade, para que seja feita a baixa no sistema. A Secretaria de Fazenda fica lotada no Paço Municipal na rua José Emiliano de Gusmão, nº 565, Centro. Telefones: 3264-8610 // 3264-8605 // 3264-8621 Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	1 dia
34	27	04/03/2024	26/03/2024	Muitos veículos entram no sentido contrário, ou seja, na contramão; na Rua Joaquim Nabuco, do Jardim Novo Panorama. É preocupante, pois a via fica sujeita a acidentes e atropelamentos. É necessário sinalização vertical e/ou horizontal, principalmente no início desta rua (Rua Joaquim	Sim	Prezado. Foi gerado o número de protocolo: 49853/2024. Código de acesso: 79362. Através dele o (a) senhor (a) poderá acessar o site da Prefeitura de Sarandi na Aba Ouvidoria e digitar o protocolo juntamente com o código de acesso para verificar o andamento da sua demanda, como também poderá entrar em conosco para	22 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

				Nabuco - Sarandi esquina Rua Pioneiro Camillo Bulla - Maringá), pois é onde acontece mais esta irregularidade. Muitos veículos acabam entrando nesta rua no sentido contrário por não haver sinalização, nem vertical e nem horizontal. Logo, para a prevenção de acidentes e proteção à vida, solicita-se a implantação de sinalização no local acima citado.		verificação. O prazo máximo estabelecido por lei é de 30 dias para a resposta ao cidadão. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156 . Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	
35	27	04/03/2024	26/03/2024	Bom dia, Segue ofício 005 que trata da solicitação de aditivo referente ao contrato 534/2022 (Construção Paço Municipal)	Sim	PREZADO. PARA SOLICITAR ADITIVO DE CONTRATO DEVERÁ REALIZAR DIRETAMENTE NA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO MESMO, UMA VEZ QUE OS RESPONSÁVEIS IRÃO DEFERIR OU INDEFERIR O PEDIDO PARA DAR PROSSEGUIMENTO AO SOLICITADO. NESSE CASO EM ESPECÍFICO, É NECESSÁRIO PROTOCOLAR DIRETAMENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO QUE FICA LOCALIZADO NA RUA TAÍ, Nº 842, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	22 dias
36	27	04/03/2024	26/03/2024	SOLICITO EXTRATO DE PAGAMENTO DOS IPTU PAGOS DOS ULTIMOS 5 ANOS E NÃO PAGOS, 2019,2020,2021,2023,2024. EXTRATO DE IPTU PAGOS E NÃO PAGOS	Sim	PREZADO. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL, SEGUE RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REQUERER OS EXTRATOS DO IPTU. - REQUERIMENTO SIMPLES COM O ASSUNTO DETALHADO DO QUE DESEJA, DADOS PESSOAIS E ENDEREÇO DO IMÓVEL QUE SEJA OS EXTRATOS. (OBS. SE FOR MAIS DE UM IMÓVEL É NECESSÁRIO EMITIR UM REQUERIMENTO POR CADA IMÓVEL); -DESCREVER NO REQUERIMENTO OS ANOS QUE DESEJA QUE SEJAM EMITIDOS E SE DESEJA IPTU E TAXAS. - SE INQUILINO, CÓPIA DO CONTRATO DE LOCAÇÃO COM ASSINATURAS RECONHECIDAS EM CARTÓRIO. - MATRÍCULA ATUALIZADA DO IMÓVEL; - CÓPIA DOS DOCUMENTOS PESSOAIS; - SE NÃO TIVER ESCRITURA SERÁ NECESSÁRIO APRESENTAR O CONTRATO DE COMPRA E VENDA COM ASSINATURA RECONHECIDO FIRMA. - É NECESSÁRIO APRESENTAR TODOS ESSES DOCUMENTOS NA SECRETARIA DE FAZENDA QUE FICA LOCALIZADA NO PAÇO MUNICIPAL DE SARANDI NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, 565, CENTRO - SARANDI. ESTAMOS À DISPOSIÇÃO.	22 dias
37	27	04/03/2024	26/03/2024	GOSTARIA DE CONSULTAR A VIABILIDADE DE ALVARA PARA NOSSO CNPJ ENDEREÇO ABAIXO ENDEREÇO: AV LAGUNA, 657, JARDIM SAO PAULO II, SARANDI - PR CEP 87.114-130	Sim	PREZADO. PARA SOLICITAR ALVARÁ É NECESSÁRIO ACESSAR O SITE EMPRESA FACIL ATRAVÉS DO LINK https://www.empresafacil.pr.gov.br/ E SOLICITAR UMA CONSULTA PRÉVIA, PREENCHENDO TODOS OS DADOS SOLICITADOS. APÓS O	22 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

				CNPJ EMPRESA: 37.222.480/0001-45 CNAE: 2099199		ENVIO, PODERÁ ACOMPANHAR PELO PRÓPRIO SITE A RESPOSTA QUE A SECRETARIA DE URBANISMO IRÁ INFORMAR E SEGUIR O PASSO A PASSO. PARA MAIS INFORMAÇÕES, PODERÁ LIGAR DIRETAMENTE NO SETOR DE ALVARÁ NO TELEFONE 3264-8610. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL DE SARANDI.	
38	27	05/03/2024	26/03/2024	Solicitamos o envio do parecer de indeferimento 135/2024 ref. ao AI 1437/2023 e o parecer 133/2024 ref. ao AI 1436/2023. Ambos os recursos foram propostos pelo nosso escritório, conforme poderes outorgados pela Design Empreendimentos Ltda. Gentileza, pedimos o retorno mais breve possível para que possamos atualizar o cliente e verificar possibilidade de darmos andamento no caso. Desde já agradecemos. - "1436/2023 e 1437/2024"	Sim	PREZADO. CONFORME VERIFICADO, FOI DISPONIBILIZADO O SOLICITADO POR MEIO DO CANAL DE WHATSAPP DA OUVIDORIA MUNICIPAL (44-3126-9686) NA DATA DE 08/03/2024 E GERADO O PROTOCOLO 35607/2023 DE PRONTO ATENDIMENTO PELO SERVIÇO PRESTADO AO SENHOR. QUALQUER DÚVIDA, ESTAMOS À DISPOSIÇÃO. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	21 dias
39	27	07/03/2024	26/03/2024	leia-me	Não	PREZADO (A). DEVIDO NÃO HAVER NENHUMA SOLICITAÇÃO, ENCERRAREMOS ESSA SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO. CASO QUEIRA, PODERÁ REALIZAR NOVAMENTE UM NOVO PEDIDO CONTENDO INFORMAÇÕES CLARAS E OBJETIVAS DO QUE NECESSITA. ATT. OUVIDORIA MUNICIPAL.	19 dias
40	27	12/03/2024	26/03/2024	Prezados, Encaminho ofício solicitando atualização sobre a tramitação dos pedidos de aditivo, reajuste e prazo referente ao contrato 534/2022 que trata da execução do novo Paço Municipal.		PREZADO. PARA SOLICITAR ADITIVO DE CONTRATO DEVERÁ REALIZAR DIRETAMENTE NA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO MESMO, UMA VEZ QUE OS RESPONSÁVEIS IRÃO DEFERIR OU INDEFERIR O PEDIDO PARA DAR PROSSEGUIMENTO AO SOLICITADO. NESSE CASO EM ESPECÍFICO, É NECESSÁRIO PROTOCOLAR DIRETAMENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO QUE FICA LOCALIZADO NA RUA TAÍ, Nº 842, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	14 dias
41	27	12/03/2024	27/03/2024	Na Rua Aparecida Dominguês de Carvalho em frente ao Numero 162B, JD São Paulo II-Sarandi-PR, tem um poste com iluminação que está sem o Bulbo que protege a lâmpada.	Sim	Prezado. Foi gerado o número de protocolo: 50756/2024. Código de acesso: 54049. Através dele o (a) senhor (a) poderá acessar o site da Prefeitura de Sarandi na Aba Ouvidoria e digitar o protocolo juntamente com o código de acesso para verificar o andamento da sua demanda, como também poderá entrar em conosco para verificação. O prazo máximo estabelecido por lei é de 30 dias para a resposta ao cidadão. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/secretarias/controladoria-geral/ouvidoria-municipal-156 . Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	15 dias
42	27	12/03/2024	05/04/2024	Bom dia! Meu nome é Júlia e estou cursando o mestrado em Políticas Educacionais na Universidade Federal do Paraná. Em minha dissertação estou pesquisando a ampliação das vagas	Sim	PREZADA. A MAIORIA DOS DOCUMENTOS SOLICITADOS ESTÁ DISPONIBILIZADO EM NOSSO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA ATRAVÉS DO LINK	24 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

				na educação infantil pelo setor privado. Portanto gostaria de solicitar acesso aos seguintes documentos e informações do município: lista de espera nas creches e pré-escolas; como se deu a ampliação de vagas na educação infantil pelo setor privado; escolas particulares credenciadas/conveniadas; tipo de instituição (filantrópica, confessional, particular); etapa de escolaridade atendida (creche e/ou pré-escola); quantidade de crianças matriculadas nas instituições privadas conveniadas; localização dos contratos firmados com as instituições; qual a fonte de recursos repassados às instituições; valores propostos e valores despendidos; características comuns e específicas ao programa; número de vagas pagas pela prefeitura do início do convênio até o ano de 2023. Envio em anexo minha declaração de matrícula comprovando a solicitação das informações para fins de pesquisa. Grata desde já, Júlia Ribas Marinho.		https://sarandi.eloweb.net/portaltransparencia/1/ . OS DEMAIS DOCUMENTOS PODERÁ SOLICITAR JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO TELEFONE (44) 3264-8750. ESTAMOS À DISPOSIÇÃO. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	
43	27	13/03/2024	30/04/2024	Solicito correção do nome fantasia da referida empresa. DN Assessoria LTDA	Sim	PREZADO. PARA SOLICITAR CORREÇÃO DO NOME FANTASIA É NECESSÁRIO LEVAR OS DOCUMENTOS JÁ ALTERADOS NA SECRETARIA DE FAZENDA QUE FICA DENTRO DO PAÇO MUNICIPAL LOCALIZADO NA RUA JOSÉ EMILIOIANO DE GUSMÃO, Nº 565, SARANDI CENTRO. ASSIM REALIZARÃO A CORREÇÃO DO NOME CONFORME SOLICITADO. IMPORTANTE RESSALTAR QUE É NECESSÁRIO PREENCHIMENTO DO REQUERIMENTO DISPONIBILIZADO NO SITE DA PREFEITURA (http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/servicos/alvara-funcionamento) SOLICITANDO O QUE DESEJA. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	21 dias
44	27	15/03/2024	26/03/2024	Prezados, Em anexo reencaminho ofício 06 já protocolado em 12/03. Ficamos no aguardo da manifestação do Município. Prezados, Ref.: Obra de Construção do Paço Municipal Em anexo reencaminho ofício 06 já protocolado em 12/03. Ficamos no aguardo da manifestação do Município.	Sim	PREZADO. PARA SOLICITAR ADITIVO DE CONTRATO DEVERÁ REALIZAR DIRETAMENTE NA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO MESMO, UMA VEZ QUE OS RESPONSÁVEIS IRÃO DEFERIR OU INDEFERIR O PEDIDO PARA DAR PROSSEGUIMENTO AO SOLICITADO. NESSE CASO EM ESPECÍFICO, É NECESSÁRIO PROTOCOLAR DIRETAMENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO QUE FICA LOCALIZADO NA RUA TAÍ, Nº 842, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	11 dias
283	2	15/03/2024	26/03/2024	Prezados, Em anexo reencaminho ofício 06 já protocolado em 12/03. Ficamos no aguardo da manifestação do Município. Ref.: Obra de Construção do Paço Municipal	Sim	PREZADO. PARA SOLICITAR ADITIVO DE CONTRATO DEVERÁ REALIZAR DIRETAMENTE NA SECRETARIA RESPONSÁVEL PELO MESMO, UMA VEZ QUE OS RESPONSÁVEIS IRÃO DEFERIR OU INDEFERIR O PEDIDO PARA DAR PROSSEGUIMENTO AO SOLICITADO. NESSE CASO EM ESPECÍFICO, É NECESSÁRIO	11 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

						PROTOCOLAR DIRETAMENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO QUE FICA LOCALIZADO NA RUA TAÍ, Nº 842, CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	
45	27	19/03/2024	03/04/2024	SOLICITAÇÃO DE BAIXA DE ALVARA DE PESSOA FISICA	Sim	Prezada. É preciso comparecer ao setor de alvará e apresentar requerimento assinado contribuinte, alvará original, não pode haver débitos vencidos no cadastro. É necessário deixar evidente no requerimento que solicita a baixa do alvará e dos débitos à vencer. Segue link do requerimento disponibilizado no site da Prefeitura do Município de Sarandi. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/servicos/alvara-funcionamento . Atenciosamente, Ouvidoria Municipal. A Secretaria de Fazenda fica lotada no Paço Municipal na rua José Emiliano de Gusmão, nº 565, Centro. Telefones: 3264-8610 // 3264-8605 // 3264-8621 Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	15 dias
46	27	19/03/2024	03/04/2024	SOLICITAÇÃO DE BAIXA DE ALVARA DE PESSOA FISICA	Sim	Prezada. É preciso comparecer ao setor de alvará e apresentar requerimento assinado contribuinte, alvará original, não pode haver débitos vencidos no cadastro. É necessário deixar evidente no requerimento que solicita a baixa do alvará e dos débitos à vencer. Segue link do requerimento disponibilizado no site da Prefeitura do Município de Sarandi. http://www.sarandi.pr.gov.br/web/index.php/servicos/alvara-funcionamento . Atenciosamente, Ouvidoria Municipal. A Secretaria de Fazenda fica lotada no Paço Municipal na rua José Emiliano de Gusmão, nº 565, Centro. Telefones: 3264-8610 // 3264-8605 // 3264-8621 Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	15 dias
47	27	01/04/2024	05/04/2024	EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CURITIBA, PARANÁ IGREJA UNIVERSAL DO REINO DE DEUS, entidade religiosa, com sede na Av. Sete de Setembro, 3341, Rebouças, Curitiba, Paraná, inscrita no CNPJ/ME sob o nº. 29.744.778/2252-70, vem, mui respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, requerer a IMUNIDADE do IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO - IPTU, referente ao EXERCÍCIO DE 2024, incidente sobre o IMÓVEL LOCADO pela entidade, localizado na Avenida Montreal, 835, Jd. Panorama, CEP: 87.113-220, Sarandi, constante na matrícula de nº 6129 no Registro de Imóveis de Sarandi, (registro anterior nº 9.955) cadastrado nesta municipalidade através do nº 94595, inscrito no CNPJ/ME sob o nº. 29.744.778/6336-37, o qual seu endereço está sendo atualizado, utilizado, única e exclusivamente, para realização	Sim	PREZADO. ESTE TIPO DE PROTOCOLO DEVE SER FEITO PRESENCIALMENTE, VEZ QUE É NECESSÁRIO VERIFICAR A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA ANDAMENTO. (REQUERIMENTO DEVIDAMENTE PREENCHIDO, MATRICULA ATUALIZADA, ULTIMA ATA, ESTATUTO E A DOCUMENTAÇÃO DO PRESIDENTE). ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	4 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUIDORIA MUNICIPAL

				de cultos religiosos. O imóvel locado pela Requerente, entidade religiosa devidamente constituída na forma da lei, conforme seu estatuto anexo, não é utilizado de nenhuma outra forma, se não para prática de cultos religiosos, e suas áreas são destinadas somente à consecução de suas atividades essenciais.			
48	27	04/04/2024	05/04/2024	Solicito a alteração do regime tributário da empresa. Passou a optar pelo lucro real trimestral a partir de 01/01/2020.	Sim	PREZADO. PARA TAL SOLICITAÇÃO É NECESSÁRIO IR PRESENCIALMENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PORTANDO OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ALTERAÇÃO DESEJADA. LEVAR ALVARÁ ATUALIZADO, DEMAIS DOCUMENTOS DA EMPRESA BEM COMO O REQUERIMENTO SOLICITANDO A ALTERAÇÃO PARA QUAL REGIME DESEJA BEM COMO A PARTIR DE QUAL PERÍODO. A SECRETARIA FICA LOCALIZADA NO PAÇO MUNICIPAL NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, Nº 565 - CENTRO - SARANDI. ATENCIOSAMENTE, OUIDORIA MUNICIPAL DE SARANDI.	1 dia
49	27	05/04/2024	08/04/2024	Preciso de localizar NÚMEROS DE QUADRA E DATA DE CONFINANTES DE LOTES em que atuo como advogado em processos de usucapião e preciso citar esses confinantes. Bairros Jardim Bom Pastor, Universal e Nova Independência. Onde e como solicitar tais mapas que contenham esses dados?? Grato	Sim	PREZADO. EM CONTATO COM A SECRETARIA DE URBANISMO, É POSSÍVEL ENCAMINHAR O DESEJADO, PORÉM DEVERÁ SOLICITAR DIRETAMENTE À SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO ATRAVÉS DO E-MAIL ENGENHARIASARANDI@SARANDI.PR.GOV.BR. ATENCIOSAMENTE, OUIDORIA MUNICIPAL.	3 dias
50	27	10/04/2024	25/04/2024	boa tarde venho através deste informar que devida a passagem e parada do ônibus da tccc, o asfalto esta afundando e obstruindo a boca do bueiro, conforme fotos abaixo. no aguardo, obrigado	Sim	Prezado. Fizemos buscas para tentar identificar o local onde solicita o recape por conta da passagem diária dos ônibus, porém a informação do endereço está divergente. Portanto, iremos finalizar a Solilitação de INformação que abriu e solicitamos que refaça o protocolo contendo todas as informações necessárias na Ouvidoria Municipal, órgão este responsável pela solicitação desejada. Poderá fazer o protocolo através do whatsapp (44) 126-9686, 08001155050, através do e-mail ouvidorimunicipal@sarandi.pr.gov.br ou ainda presencialmente na Praça Ipiranga, nº 225 Centro, Sarandi. Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	15 dias
51	27	12/04/2024	25/04/2024	É a presente para requerer a disponibilização de extratos de pagamento da Taxa de Expediente referente aos anos de 2017 até 2019, bem como de Imposto Predial referente aos anos de 2017 até 2022. Em anexo, segue Carnê de IPTU 2022 a fim de demonstrar as informações do imóvel + comprovação da titularidade.	Sim	PREZADA. EM CONTATO COM O DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL, SEGUE RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REQUERER OS EXTRATOS DO IMÓVEL. - REQUERIMENTO SIMPLES COM O ASSUNTO DETALHADO DO QUE DESEJA, DADOS PESSOAIS E ENDEREÇO DO IMÓVEL QUE SEJA OS EXTRATOS. (OBS. SE FOR MAIS DE UM IMÓVEL É NECESSÁRIO EMITIR UM REQUERIMENTO POR CADA IMÓVEL);	13 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

				Em aguardo. At.te: Flaviane.		- MATRÍCULA ATUALIZADA DO IMÓVEL; - CÓPIA DOS DOCUMENTOS PESSOAIS; - SE NÃO TIVER ESCRITURA SERÁ NECESSÁRIO APRESENTAR O CONTRATO DE COMPRA E VENDA COM ASSINATURA RECONHECIDO FIRMA. - É NECESSÁRIO APRESENTAR TODOS ESSES DOCUMENTOS NA SECRETARIA DE FAZENDA QUE FICA LOCALIZADA NO PAÇO MUNICIPAL DE SARANDI NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO, 565, CENTRO - SARANDI. ESTAMOS À DISPOSIÇÃO.	
52	27	15/04/2024	26/04/2024	Resumo das horas extras trabalhadas 2024	Sim	PREZADA. SE O RESUMO DAS HORAS EXTRAS QUE PRECISA É O SEU, PODERÁ SOLICITAR JUNTAMENTE AO RH CENTRAL DESTA PREFEITURA ATRAVÉS DE UM REQUERIMENTO ONDE IRÁ ESPECIFICAR O QUE DESEJA. O RH CENTRAL FICA NA RUA JOSÉ EMILIANO DE GUSMÃO Nº 575 SALA 02, CENTRO SARANDI. TELEFONES: (44) 3264-8614 / (44) 3264-8615 / (44) 3264-8616. E-MAILS: adm_rh@sarandi.pr.gov.br E rh2@sarandi.pr.gov.br. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	11 dias
53	27	15/04/2024	26/04/2024	SOLICITO ATUALIZAÇÃO DE RAZÃO SOCIAL, VISTO QUE A EMPRESA TEM ALVARÁ VIGENTE	Sim	Prezado. Verifiquei junto à Secretaria de Fazenda que é necessário protocolar solicitação no balcão de atendimento do setor de alvará, mediante apresentação de: requerimento preenchido e assinado, contrato social, CNPJ, alvará original, CLCB (se houver área). Obs.: Caso haja alteração de sócios, apresentar também, documento de identificação pessoal com foto e comprovante de endereço residencial em nome do sócio ingressante. A Secretaria de Fazenda fica localizada no Paço Municipal na Rua José Emiliano de Gusmão, nº 565 Centro. Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	11 dias
54	27	19/04/2024	26/04/2024	Eu, CLEUZA FERRACINI DOS SANTOS, RG: 5.736.927-2, CPF:005427299-89, telefone para contato: (44) 999223039, e-mail: tainararq@gmail.com solicito a Consulta Prévia de Loteamento no Município de Sarandi, conforme Lei Complementar nº 413/2022, Art. 63, Inciso I, para o Lote nº 02-B, Gleba Ribeirão Pinguim, Matrícula nº 6833 Qual o tipo de uso predominante a que o loteamento se destina? (x) Loteamento Aberto;	Sim	PREZADA. EM CONTATO COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO, NOS FOI SOLICITADO PARA QUE ENTRE EM CONTATO DIRETAMENTE NO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA PARA QUE POSSAM AUXILIAR, POIS PRECISARÃO DE MAIORES INFORMAÇÕES PARA VERIFICAR O QUE DESEJA. CASO QUEIRA, PODERÁ IR PESSOALMENTE NA SECRETARIA QUE FICA LOCALIZADA NA RUA TAÍ, Nº 842, CENTRO SARANDI. TELEFONE 44 3264-8700. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	7 dias
55	27	19/04/2024	26/04/2024	Eu, TAINARA FERRACINI DOS SANTOS, RG: 47.881.907-9, CPF:078.180.809-02, telefone para contato: (44) 999223039, e-mail: tainararq@gmail.com solicito a Consulta Prévia de Loteamento no Município de Sarandi, conforme Lei	Sim	PREZADA. EM CONTATO COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO, NOS FOI SOLICITADO PARA QUE ENTRE EM CONTATO DIRETAMENTE NO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA PARA QUE POSSAM AUXILIAR, POIS PRECISARÃO DE MAIORES INFORMAÇÕES	7 dias



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

				Complementar nº 413/2022, Art. 63, Inciso I, para o Lote nº 02-B, Gleba Ribeirão Pinguim, Matrícula nº 6833 Qual o tipo de uso predominante a que o loteamento se destina?(x) Loteamento Aberto		PARA VERIFICAR O QUE DESEJA. CASO QUEIRA, PODERÁ IR PESSOALMENTE NA SECRETARIA QUE FICA LOCALIZADA NA RIUA TAÍ, Nº 842, CENTRO SARANDI. TELEFONE 44 3264-8700. ATENCIOSAMENTE, OUVIDORIA MUNICIPAL.	
56	27	19/04/2024	25/04/2024	Paí	Não	PREZADO (A). DEVIDO NÃO HAVER NENHUMA SOLICITAÇÃO, ENCERRAREMOS ESSA SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO. CASO QUEIRA, PODERÁ REALIZAR NOVAMENTE UM NOVO PEDIDO CONTENDO INFORMAÇÕES CLARAS E OBJETIVAS DO QUE NECESSITA. ATT. OUVIDORIA MUNICIPAL.	6 dias
57	27	22/04/2024	29/04/2024	Solicito informações sobre a base de cálculo (valor venal) do IPTU do imóvel de cadastro 345164, situado na Rua Belo Horizonte, 1038, Jardim Tropical, Sarandi-SP	Sim	Prezado. Segue documento referente ao cadastro 345164, conforme solicitado. Informamos ainda que para se obter o calculo do seu imóvel, conforme a Lei Complementar nº 421/2022 foi utilizado: Tipologia casa padrão baixo; Idade de aparente 21 a 25 anos; Estado de conservação regular; Área construída 173.16. Para maiores informações, poderá falar diretamente na Secretaria de Fazenda, no Departamento de Tributos com o servidor Izael. Fica no Paço Municipal localizada na Rua José Emiliano de Gusmão, nº 565, Centro - Sarandi. Telefone (44) 3264-8600. Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	7 dias
58	27	26/04/2024	29/04/2024	ERRO AO TENTAR CONCLUIR O CREDENCIAMENTO PARA EMISSÃO DE NOTAS DE SERVIÇOS	Sim	Prezado. Em contato com o Departamento responsável da Secretatria de Fazenda a mesma informou já estar em contato com o responsável pela empresa e que conseguiu regularizar o sistema junto ao suporte técnico. Informa que a empresa já poderá emitir as notas e que foi enviado por email a informação com a permissão de emissão de notas. Atenciosamente, Ouvidoria Municipal.	3 dias

Fonte: Machado (2024).



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

Após a análise dos pedidos de acesso à informação, pôde-se observar que grande parte dos 60 (sessenta) pedidos realizados nesse quadrimestre demonstram que o cidadão queria apenas informações sobre como solicitar um serviço junto a um órgão público. Tais manifestações receberem uma resposta orientativa diretamente pela Ouvidoria Municipal a fim de indicar os caminhos corretos para a solicitação desejada.



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

3 CONCLUSÃO

A partir da análise das informações dos indicadores do primeiro quadrimestre de 2024 e do presente trabalho, visando o melhor atendimento, a Ouvidoria Municipal proporciona a Transparência entre a população e o poder público municipal, acolhendo e respeitando os cidadãos que procuram seus serviços, garantindo o sigilo dos dados do manifestante e garantindo também o direito à resposta.

Nesse sentido a Ouvidoria Municipal procura sempre dialogar com os diversos setores envolvidos nos trâmites das manifestações recebidas com orientações para o fiel cumprimento dos prazos legais, bem como para a importância deste órgão como ferramenta de participação social, tornando-se uma poderosa ferramenta de gestão, pois é através dela que é possível analisar quais são os maiores problemas que o município enfrenta.

Podemos observar que a Ouvidoria Municipal modernizou os meios convencionais de comunicação entre o cidadão e o município como a utilização do aplicativo WhatsApp, o que de certa forma leva ao munícipe uma resposta mais célere, pois, é dessa forma que faremos cumprir a legislação pautando pelo Princípio da Legalidade, registrando através de protocolos os anseios e necessidades da população, que buscam melhorias e políticas públicas que as atendam.

Através da Ouvidoria Municipal é possível analisar com maior exatidão as demandas realizadas pelos munícipes como também o acompanhamento diário junto aos responsáveis pelas respostas nos Órgãos do Município, a fim de instruí-los a fornecer a resposta ao cidadão com maior clareza e assertividade, sendo que é através das capacitações que os interlocutores melhoraram significativamente o atendimento por telefone como a melhora na escolha dos fluxos para o envio da manifestação às secretarias responsáveis, evitando devoluções pelas mesmas devido a fluxo incorreto.

A Ouvidoria se tornou um instrumento eficaz na identificação de possíveis falhas nos serviços prestados, e na comunicação em tempo real de problemas identificados diariamente pela população, tornando um canal direto entre a prefeitura e os munícipes na busca por um serviço público de qualidade.

Importante frisar que a Ouvidoria Municipal proporciona a aproximação do cidadão junto ao Poder Público, buscando ser um órgão que zela pela eficiência dos serviços prestados como também a voz da cidadão na administração municipal.

4 RECOMENDAÇÕES



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

O presente relatório tem como escopo extrair e subsidiar trazendo um panorama da situação atual dos serviços oferecidos por esta municipalidade balizando as decisões da administração pública municipal.

A partir da divulgação do presente relatório quadrimestral a gestão tem ciência das áreas em que necessitam de mais atenção tendo em vista que a Ouvidoria é uma das ferramentas em que administração pública pode medir a qualidade da prestação do serviço público. Tanto é assim porque os assuntos tratados nas manifestações é o meio de acesso da população ao poder executivo municipal. Assim, conforme o mencionado acima e tendo em vista que as manifestações registradas pelos usuários desta Ouvidoria são um termômetro para os gestores públicos, visando auxiliá-los na condução da máquina pública.

A partir do trabalho desempenhado e com fundamento na análise das demandas este órgão tem as seguintes recomendações:

Criação de políticas públicas voltada a melhoria na área de bem estar animal, pois, chegam muitos casos de maus tratos animais, por diversas vezes o cidadão entra em contato não só para informar maus tratos e sim por conta de animais em situação de risco, abandonados nas ruas e solicitando que o animal seja resgatado. Diante das inúmeras denúncias relatadas, sugerimos ao senhor prefeito novamente que adote medidas necessárias para viabilizar um programa voltado ao bem estar animal, que forneça resgate, abrigo, serviços veterinários de urgência e emergência, serviço contínuo de castração de animais entre outras ações voltadas à causa animal, como por exemplo a implantação de Centro de Zoonozes. Outra alternativa seria a realização de convênios com instituições não governamental do terceiro setor, as chamadas (ONGs) que atuam nas circunscrições do município.

Recomendamos como alternativa mais célere e para contornar essa deficiência o desenvolvimento de parcerias com as mencionadas ONGs que cuidam do bem estar animal para dar suporte as solicitações referente a maus tratos e abandono de animais. Talvez essa seria no momento a melhor forma já que, para criar um Centro de Zoonozes são necessários diversos requisitos obrigatórios nos quais o município no momento não dispõe, como médico veterinário e espaço adequado para atendimento e tratamento de animais.

Criação de mecanismo mais efetivo voltado ao cumprimento de normativa sobre preservação de terrenos limpos, pois, há muitos bairros com terrenos baldios cheios de matos, entulhos e lixos, e com base na resposta da administração para os protocolos dos assuntos acima, verifica-se que uma ação já foi tomada por parte da Secretaria de Meio Ambiente, que é notificar e autuar os proprietários de terrenos particulares conforme as publicações do diário oficial do município, porém, a demanda é muito grande em relação a quantidade de servidores disponíveis no departamento para realizar ao



CGM
CONTROLADORIA GERAL
OUVIDORIA MUNICIPAL

serviço de roçada, e a população pleiteia a roçada do local, serviço que hoje o município oferta de forma insuficiente devido a grande demanda.

Em se tratando de terreno público o procedimento adotado pela Secretaria Municipal responsável, é diligenciar no intuito de colocar o pedido no cronograma de roçada, conforme a capacidade de executar o serviço que a secretaria possui e assim vai finalizando os protocolos, mas, existe um gargalo observado que trava a celeridade do processo que é o quadro de pessoal e equipamentos reduzidos. Devido a este fato, a secretaria responsável contratou empresa especializada em roçada de terrenos através de licitação para ajudar na alta demanda. Para maior transparência nas ações realizadas pela Secretaria de Meio Ambiente em relação às roçadas, poderiam disponibilizar o cronograma de roçadas no site da Prefeitura para que a população possa ter acesso ao mesmo e acompanhar seu pedido. Outra sugestão seria adquirir através de licitação um equipamento drone para que não demandasse tanto tempo, visto que os fiscais precisam ir no local, identificar o terreno, verificar se está com mato alto ou entulho, para que assim possam realizar o auto de infração. Com o drone, o serviço seria mais célere visto que a quantidade de fiscais não supre a atual demanda.

Por fim, a Ouvidoria Municipal continua recomendando que todas os órgãos municipais comuniquem, tempestivamente, deliberações e notícias sobre as ações em andamento, a fim de que possam ser divulgadas aos cidadãos para que seja cumprido o Princípio constitucional da Publicidade dos atos públicos focando na agilidade, assertividade e coerência dos procedimentos.

Sarandi, 07 de junho de 2024.

ADRIELLI PRISCILA MACHADO
Ouvidora Municipal - Decreto nº 1955/2024

ELIZÂNGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA
Controladora Geral - Decreto nº 1956/2024